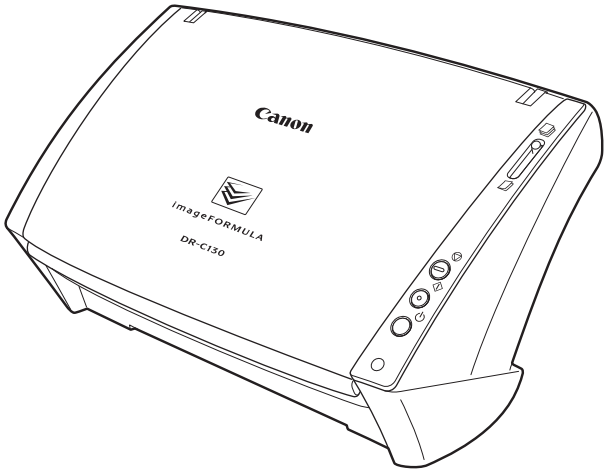
Canon

imageFORMULA

DR-C130

Manual de Utilizador



Leia este manual antes de utilizar este digitalizador.
Depois de ler o manual, guarde-o num local seguro
para referência futura.

Índice

Índice 2

Capítulo 1 Introdução 4

- Acerca deste manual 4
- Funções do digitalizador 5
- Nomes e funções de peças 7
- Regulamentos 9
- Marcas comerciais 11

Capítulo 2 Instruções de Segurança Importantes 12

- Local de Instalação 12
- Adaptador CA 13
- Deslocar o digitalizador 13
- Manuseamento 13
- Eliminação 14
- Ao enviar o digitalizador para reparação 14

Capítulo 3 Instalar o software 15

- Requisitos do sistema 15
- Conteúdos do disco de configuração 16
- Instalação de software 17

Capítulo 4 Ligar o digitalizador 19

- Ligar o digitalizador ao computador 19
- LIGAR 20

Capítulo 5 Colocar documentos 22

- Preparar bandejas 22
- Documentos 23
- Alimentar em modo normal 24
- Alimentar no modo Bypass 26
- Colocar cartões 26
- Colocar documentos dobrados 27
- Definir o Modo de Documento Longo 28

Capítulo 6 Digitalizar com CaptureOnTouch 30

- O que é o CaptureOnTouch? 30
- Iniciar e encerrar o CaptureOnTouch 31
- Scan First (Digitalizar primeiro) 32
- Selecionar Trabalho de Digitalização 34
- Digitalizar com o botão Start (Iniciar) 38
- Definições do digitalizador 38
- Funcionamento no ecrã de digitalização contínua 41
- Definir o método de saída 42
- Definições ambientais 43

Capítulo 7 Digitalizar com CapturePerfect 46

- Digitalizar com o CapturePerfect 46

Capítulo 8 Configurar o controlador do digitalizador 48

- Configuração e funções do controlador do digitalizador 48
- Definir as condições básicas de digitalização 50

Capítulo 9 Digitalização especial 52

- Exemplos práticos 52
- Restrições de funções dependentes na definição do modo 58

Capítulo 10 Manutenção Regular 60

- Limpar o Digitalizador 60
- Limpar o vidro de digitalização e os rolos 61
- Ajustar o rácio de Redução 63
- Definição de encerramento automático 64

Capítulo 11 Retirar e instalar os rolos e a guia de suporte de documentos 66

- Ciclo de substituição do rolo 66
- Reiniciar os contadores 67
- Remover/Fixar o Rolo de Alimentação 68
- Remover/Fixar o Rolo de Atraso 69
- Remover/Fixar a Guia de Suporte do Documento 71

Capítulo 12 Desinstalar o software 72

- Desinstalação 72

Capítulo 13 Resolução de problemas 73

Resolver um encravamento de papel 73
Problemas comuns e soluções 75
Sugestões úteis 77

Capítulo 14 Anexo 80

Especificações 80
Peças de substituição 81
Opção 82
Dimensões externas 83
Índice 83

Capítulo 1 Introdução

Obrigado por comprar o Digitalizador de documentos Canon imageFORMULA DR-C130.

A fim de compreender completamente as funções deste digitalizador e utilizá-las de forma mais eficiente, por favor leia atentamente este manual e os manuais apresentados em baixo antes de utilizar o produto. Após lê-los, guarde o manual num local seguro para referência futura.

Acerca deste manual 4

Funções do digitalizador 5

Nomes e funções de peças 7

Regulamentos 9

Marcas comerciais 11

Acerca deste manual

Manuais para o digitalizador

A documentação deste digitalizador é composta pelos seguintes manuais.

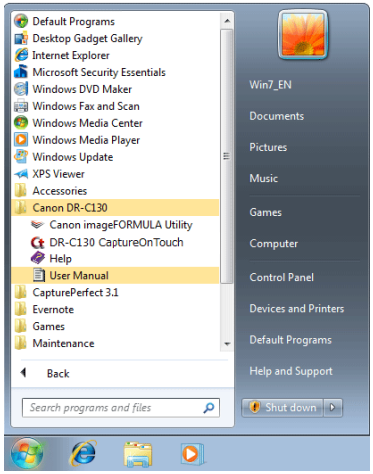
- Manual de Configuração

  Fornece informação completa e geral sobre o digitalizador.

- Manual do Utilizador (este manual)

  Este manual contém explicações completas sobre o funcionamento do digitalizador. Este manual é armazenado no Disco de configuração fornecido como um manual eletrónico.

O Manual de Utilizador será registado na seguinte localização no menu iniciar após instalar o software presente no Disco de Configuração.



Símbolos utilizados neste manual

Os símbolos seguintes são utilizados neste manual para explicar procedimentos, restrições, precauções de manuseamento e as instruções que devem ser seguidas para segurança do utilizador.

AVISO

Indica uma advertência relativa a operações que podem originar a morte ou ferimentos pessoais, se não forem executadas correctamente. Para uma utilização segura da máquina, tenha sempre em consideração estes avisos.

ATENÇÃO

Indica uma chamada de atenção relativa a operações que podem originar ferimentos pessoais ou danos de bens, se não forem executadas corretamente. Para uma utilização segura da máquina, tenha sempre em consideração estas chamadas de atenção.

IMPORTANTE

Indica restrições e requisitos operacionais. Leia atentamente estes itens para utilizar a máquina corretamente e para evitar danos na máquina.

NOTA

Indica o esclarecimento de uma operação ou contém explicações adicionais sobre um procedimento. Recomenda-se vivamente a leitura destas notas.

Funções do digitalizador

As principais funções do digitalizador de documento DR-C130 são descritas em baixo.

- Tamanho compacto

  As dimensões do digitalizador são as seguintes: 298 mm (L) x 160 mm (A) x 160 mm (P) (11.7" x 6.3" x 6.3") (com as bandejas de alimentação e de ejeção fechadas).

  O tamanho do digitalizador com as bandejas de alimentação e de ejeção abertas é 298 mm (L) x 245 mm (A) x 490 mm (P) (11.7" x 9.8" x 19.5").

- Alimentação rápida de documentos

  Os documentos podem ser digitalizados a uma velocidade de até 30 páginas por minuto (quando se digitaliza documentos de frente ou frente e verso de tamanho A4 a 200 dpi).

- Alta qualidade de imagem

  O sensor de resolução óptico de 600 dpi incorporado no digitalizador permite que os documentos sejam digitalizados com uma qualidade elevada de imagem.

- Tabuleiro de saída

  A bandeja de ejeção permite empilhar os documentos digitalizados. Abra a bandeja de ejeção ao digitalizar documentos que não são de ejeção suave. Os documentos digitalizados podem ser saídos sem abrir a bandeja de ejeção.

- Interface USB 2.0

  O digitalizador suporta USB 2.0 de Alta Velocidade.

- Suporte de cor/Escala de cinzentos

  Os documentos podem ser digitalizados a cores de 24 bits ou escala de cinzentos de 256 níveis.

- Suporta vários modos de digitalização

  O digitalizador suporta os modos de digitalização seguintes, dependendo do tipo de documento.

  - Digitalização Simplex e Duplex (com função Skip Blank Page [Ignorar Página em Branco])
  - Alimentação contínua ou página-a-página

- Digitalização de cartões

  É possível digitalizar cartões de visita ou de identificação.

- Detecção de tamanho de papel

  O digitalizador detecta automaticamente o tamanho do documento digitalizado e elimina qualquer espaço desnecessário nas extremidades da imagem quando a armazena, mesmo quando guarda um documento com um tamanho irregular.

- Detecção de cor automática

  O digitalizador detecta se o documento digitalizado é a cores, a escala de cinzentos ou a preto e branco (binário), e guarda a imagem no modo respectivo.

- Modo totalmente automático

  É fornecido um Modo automático completo no CaptureOnTouch, e o controlador do digitalizador permite digitalizar automaticamente sob condições determinadas. As condições de digitalização como modo de cor e tamanho de página são automaticamente estabelecidas baseando-se no documento a ser digitalizado.

- Detecção automática de resolução

  Quando activada no CaptureOnTouch ou nas definições do controlador do digitalizador, esta função detecta o conteúdo dos documentos e determina a resolução da digitalização automaticamente.

- Folio Scan (Digitalização de folhetos)

  É possível digitalizar documentos dobrados. O digitalizador digitaliza ambos os lados e combina as imagens digitalizadas numa única imagem.

- Desvio

  O digitalizador endireita imagens digitalizadas quando detecta que o documento foi mal colocado.

- Double Feed Detection (Detecção de alimentação dupla)

  São utilizadas ondas ultrasónicas para detectar páginas que são alimentadas em simultâneo e também o espaço entre as páginas. A digitalização pára se for uma alimentação dupla for detectada.

- Modos de melhoramento de texto

  O digitalizador está equipado com o modo de Melhoramento avançado de texto, para melhorar o texto dos documentos com fundos escuros ou irregulares, e o modo de Melhoramento avançado de texto II para melhorar o texto quando tanto o texto como o fundo estão esbatidos.

  Estes modos podem não funcionar, dependendo do tipo de documento.

- Eliminação de cor

  O digitalizador está equipado com uma função de Eliminação de cor que lhe permite especificar uma cor para omitir na imagem digitalizada durante a digitalização em preto e branco ou em escala de cinzentos.

- Função Skip Blank Page (Ignorar Página em Branco)

  O digitalizador está equipado com uma função Skip Blank Page (Ignorar Página em Branco) que lhe permite digitalizar um documento sem armazenar páginas em branco, independentemente se cada página for frente e verso ou um só lado. Ambos os lados são digitalizados, mas a imagem não é guardada para imagens digitalizadas que e julguem ser uma página em branco.

- Função Prescan (Pré-digitalização)

  O digitalizador está equipado com uma função Prescan (Pré-digitalização) que lhe permite ajustar o contraste e a intensidade de uma imagem pré-digitalizada, enviando depois a imagem ajustada para o software de aplicação, sem precisar de digitalizar o documento de novo.

- Função do painel de alimentação

  Depois de todos os documentos serem alimentados, ainda pode realizar a operação de digitalização carregando um novo documento para digitalização no digitalizador e premindo o botão Start. Os documentos são guardados como uma digitalização, mesmo que haja mais páginas que o máximo permitido para a bandeja de alimentação do digitalizador.

- Função de ênfase de caratere/linha

  Se os caracteres e linhas nas imagens digitalizadas não forem visíveis o suficiente, pode utilizar esta função para ajustar a espessura durante a digitalização.

- Digitalizar primeiro

  O CaptureOnTouch inicia-se se pressionar no botão de Start [Iniciar]. É possível efetuar uma digitalização seguindo simplesmente as instruções no ecrã.

- Selecionar trabalho de digitalização

  Pode registar condições e métodos de digitalização para processar imagens digitalizadas como trabalhos, e registar até 10 trabalhos no CaptureOnTouch. Ao seleccionar simplesmente um trabalho registado, poderá realizar operações de digitalização numa ordem determinada.

- Arranque automático

  O digitalizador está equipado com uma função de iniciar automática, o que permite que a digitalização seja automaticamente iniciada quando é detetada a colocação de um documento no alimentador.
- Modo de Hibernação

  O digitalizador foi concebido para poupar energia entrando no modo de hibernação quando não está a digitalizar documentos.

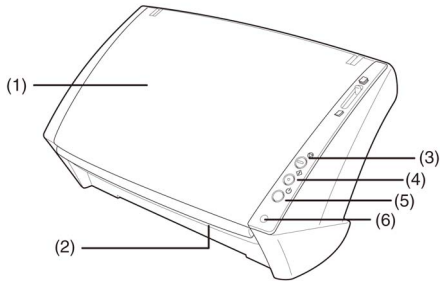
NOTA

Dependendo do software fornecido que esteja a utilizar, todas as funções precedentes podem não estar disponíveis.

Nomes e funções de peças

Esta secção descreve o nome e função de cada parte. Leia esta secção e familiarize-se com os elementos do digitalizador antes de o utilizar.

Vista de Frente/Vista do Lado Direito



(1) Bandeja de alimentação de documentos
Abra para colocar os documentos. -> “Preparar o Tabuleiro de Alimentação de Documentos” na pág. 22

(2) Área de Saída de Documentos
Os documentos digitalizados saem aqui.

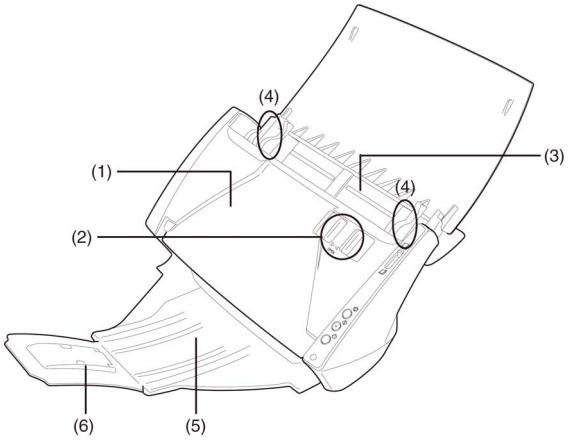
(3) Botão Stop
Prima este botão para parar a digitalização antes de estar terminada ou para parar a alimentação pelo painel.

(4) Botão Start
Prima este botão para começar a digitalização. A sua função pode ser atribuída no CaptureOnTouch.

(5) Botão Power
Prima este botão para LIGAR e DESLIGAR o digitalizador.

(6) Indicador
Este indicador acende a azul quando o digitalizador está LIGADO.

Vista de Frente (Com a Bandeja de Alimentação de Documentos e a Bandeja de Saída Abertas)



(1) Unidade frontal
Abra para retirar papel encravado e ao limpar o digitalizador.
-> “Resolver um encravamento de papel” na pág. 73, “Limpar o vidro de digitalização e os rolos” na pág. 61

(2) Botão OPEN
Use para abrir a unidade frontal.

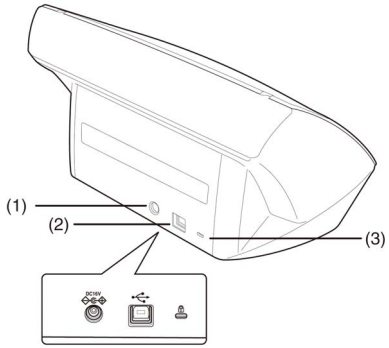
(3) Alimentador de documentos
Coloque o documento a digitalizar aqui.

(4) Guias de documentos
Ajuste estas guias de acordo com a largura dos documentos.
-> “Capítulo 5 Colocar documentos” na pág. 22

(5) Tabuleiro de saída de documentos
Abra esta bandeja caso pretenda empilhar os documentos saídos.

(6) Bandeja de Extensão
Puxe esta bandeja para fora se o documento ficar além da margem da bandeja de saída de documentos.

Vista traseira



(1) Conector de alimentação
Ligue o adaptador CA fornecido a este conector.

(2) Conector USB
Ligue um cabo USB que suporte USB 2.0 de Alta Velocidade a este conector.

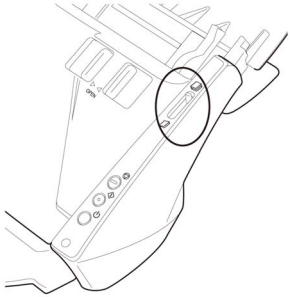
(3) Orifício de prevenção de roubo (Ranhura de segurança)
Fixe um cadeado, etc. aqui para evitar que o digitalizador seja roubado.

Alavanca de seleção de alimentação

Utilize esta alavanca para alterar o modo como os documentos são alimentados.

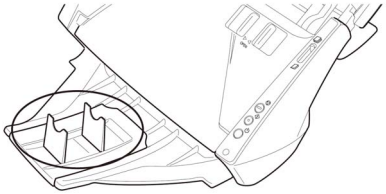
Levante-a para alimentar documentos para digitalização um de cada vez (Modo normal). -> “Alimentar em modo normal” na pág. 24

Puxe-a para baixo para alimentar documentos para digitalização que estão agrupados, tal como faturas, sem as separar (modo Bypass). -> “Alimentar no modo Bypass” na pág. 26



Travão de Saída de Papel

O travão de ejeção de papel previne que os documentos digitalizados caiam da bandeja de ejeção. Use o travão de saída de papel que corresponde ao comprimento dos documentos que pretende digitalizar.



Regulamentos

REGULAMENTOS FCC (Para modelo 120 V)

Digitalizador de documentos, Modelo M111141

Este dispositivo cumpre a Parte 15 das Regras da FCC.
O funcionamento está sujeito às duas condições seguintes: (1) Este dispositivo não pode causar interferências nocivas e (2) este dispositivo tem de aceitar quaisquer interferências recebidas, incluindo interferências que possam causar operação indesejada.

Nota: Este equipamento foi testado e determinou-se que respeita os limites de um dispositivo digital da Classe B, em conformidade com a Parte 15 das Regras da FCC. Estes limites estão pensados para fornecer proteção razoável em relação a interferência nociva numa instalação residencial. Este equipamento gera, usa e pode emitir energia de frequências de rádio e, se não for instalado e usado de acordo com as instruções, pode causar interferências nocivas para as comunicações de rádio. Contudo, não existem garantias de que ocorram interferências numa instalação em particular. Se este equipamento causar interferência prejudicial na recepção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado ligando e desligando o equipamento, o utilizador é encorajado a tentar corrigir a interferência adoptando uma ou mais das medidas seguintes:

- Reoriente ou reposicione a antena receptora.
- Aumente a distância entre o equipamento e o receptor.
- Ligue o equipamento a uma tomada num circuito diferente daquele onde o receptor está ligado.
- Consulte o agente ou um técnico experiente de rádio/TV para obter ajuda.
- A utilização de cabos blindados é necessária para respeitar os limites da Classe B na Subparte B da Parte 15 das Regras da FCC.

Não efectue alterações ou modificações ao equipamento, excepto se especificado no manual. Se tais alterações ou modificações forem feitas, pode ser necessário parar a operação do equipamento.

Canon U.S.A. Inc.

One Canon Plaza, Lake Success NY 11042, E.U.A.

Nº Tel. (516)328-5000

REGULAMENTOS DE INTERFERÊNCIAS DE RÁDIO (Para o modelo 120 V)

Este aparelho digital não excede os limites da Classe B para emissão de ruído de rádio de aparelhos digitais conforme definido na norma de equipamentos que causam interferências chamada “Aparelhos Digitais”, ICES-003 da Indústria do Canadá.

RÈGLEMENT SUR LE BROUILLAGE RADIOÉLECTRIQUE (For 120 V models)

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, NMB-003 édictée par l’Industrie Canada.

International ENERGY STAR® Office Equipment Program

Como parceiro da ENERGY STAR®, a CANON ELECTRONICS INC. determinou que este equipamento que cumpre as orientações de eficiência energética do Programa ENERGY STAR®.

O International ENERGY STAR® Office Equipment Program é um programa internacional que promove a poupança de energia, através da utilização de computadores e outros equipamentos de escritório. O programa apoia o desenvolvimento e divulgação de produtos com funções que reduzem eficazmente o consumo de energia. Trata-se de um sistema aberto, no qual os empresários podem participar voluntariamente. Os produtos alvo são equipamento de escritório, tal como computadores, monitores, impressoras, fax, fotocopiadoras e digitalizadores. Os respectivos padrões e logótipos estão uniformizados em todos os países participantes.

Apenas União Europeia (e AEE).

Este símbolo indica que o produto não deve ser colocado no lixo doméstico, de acordo com a Directiva REEE (2002/96/CE) e a legislação nacional. Este produto deverá ser colocado num ponto de recolha designado, por exemplo, num local próprio autorizado quando adquirir um produto semelhante novo ou num local de recolha autorizado para reciclar resíduos de equipamentos eléctricos e electrónicos (EEE). O tratamento inadequado deste tipo de resíduo poderá causar um impacto negativo no ambiente e na saúde humana devido às substâncias potencialmente perigosas normalmente associadas aos equipamentos eléctricos e electrónicos. Simultaneamente, a sua cooperação no tratamento correcto deste produto contribuirá para a utilização eficaz dos recursos naturais. Para mais informações sobre os locais onde o equipamento poderá ser reciclado, contacte os serviços locais, a autoridade responsável pelos resíduos, o esquema REEE aprovado ou o serviço de tratamento de lixo doméstico. Para mais informações sobre a devolução e reciclagem de produtos REEE, visite o Web site www.canon-europe.com/environment.

(AEE: Noruega, Islândia e Liechtenstein)

Für EMVG

Dieses Produkt ist zum Gebrauch im Wohnbereich, Geschäfts-und Gewerbebereich sowie in Kleinbetrieben vorgesehen.

Nomes de modelo

Os nomes seguintes podem ser fornecidos para os regulamentos de segurança em cada região de venda do Digitalizador de Documentos.

DR-C130: Modelo M111141

Renúncias

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

CANON ELECTRONICS INC. NÃO DÁ QUAISQUER GARANTIAS, EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, RELATIVAMENTE A ESTE MATERIAL, EXCEPTO COMO AQUI ESPECIFICADO, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO ÀS, GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO, EXPLORAÇÃO, ADEQUAÇÃO A UM OBJECTIVO ESPECÍFICO DE UTILIZAÇÃO OU NÃO CONTRAFACÇÃO. CANON ELECTRONICS INC. NÃO SE RESPONSABILIZA POR QUAISQUER DANOS DIRECTOS, ACIDENTAIS OU CONSEQUENCIAIS DE QUALQUER NATUREZA NEM POR PERDAS OU DESPESAS RESULTANTES DA UTILIZAÇÃO DESTE MATERIAL.

CANON ELECTRONICS INC. NÃO É RESPONSÁVEL PELO ARMAZENAMENTO E TRATAMENTO DE DOCUMENTOS DIGITALIZADOS COM ESTE PRODUTO, NEM COM O ARMAZENAMENTO E TRATAMENTO DOS DADOS DE IMAGEM DIGITALIZADOS RESULTANTES.

CASO PRETENDA ELIMINAR OS ORIGINAIS DOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS, O CLIENTE É RESPONSÁVEL POR INSPECCIONAR AS IMAGENS DIGITALIZADAS E VERIFICAR QUE OS DADOS ESTÃO INTACTOS.

A RESPONSABILIDADE MÁXIMA DA CANON ELECTRONICS INC. AO ABRIGO DESTA GARANTIA É LIMITADA AO PREÇO DE AQUISIÇÃO DO PRODUTO COBERTO PELA GARANTIA.

Marcas comerciais

- A Canon e o logótipo da Canon são marcas comerciais registadas da Canon Inc. nos Estados Unidos e também podem ser marcas comerciais ou marcas comerciais registadas noutros países.
- imageFORMULA é uma marca registada da CANON ELECTRONICS INC.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, PowerPoint e SharePoint são marcas comerciais registadas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e noutros países.
- As capturas de ecrã dos produtos da Microsoft são reproduzidos com permissão da Microsoft Corporation.
- ENERGY STAR® é uma marca comercial registada da Agência de Protecção Ambiental dos Estados Unidos.
- ISIS é uma marca comercial registada de EMC Corporation nos Estados Unidos.
- A Google e documentos Google são marcas comerciais da Google Inc.
- Copyright © 1995-2011 Nuance Communications, Inc. Todos os direitos reservados. Nuance, eCopy, OmniPage, e PaperPort são marcas comerciais e/ou marcas comerciais registadas da Nuance Communications, Inc. e/ou os seus afiliados nos Estados Unidos e/ou outros países.
- Adobe, o logo da Adobe, Acrobat, o logo do Adobe PDF e Adobe Reader são marcas comerciais registadas ou marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e noutros países.

- Outros nomes de produtos e empresas aqui mencionados podem ser marcas comerciais dos respectivos proprietários. No entanto, os símbolos ™ e ® não são usados neste documento.

Copyright

Copyright 2012 da CANON ELECTRONICS INC. Todos os direitos reservados.

Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida ou transmitida sob qualquer formato ou por qualquer meio, electrónico ou mecânico, incluindo fotocópia ou gravação, ou através de qualquer sistema de obtenção ou armazenamento de informações, sem a autorização prévia por escrito da CANON ELECTRONICS INC.

Capítulo 2 Instruções de Segurança Importantes

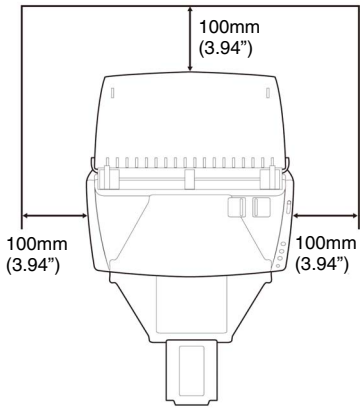
Para garantir o funcionamento de segurança deste digitalizador, certifique-se de que lê os avisos e precauções de segurança descritas em baixo.

Local de Instalação 12
Adaptador CA 13
Deslocar o digitalizador 13
Manuseamento 13
Eliminação 14
Ao enviar o digitalizador para reparação 14

Local de Instalação

O desempenho deste digitalizador é afetado pelo ambiente no qual está instalado. Certifique-se de que o local onde o digitalizador é instalado cumpre os seguintes requisitos ambientais.

- Forneça espaço adequado à volta do digitalizador para funcionamento, manutenção e ventilação.



- Deixe espaço suficiente à frente do digitalizador para a saída dos documentos após a digitalização.
- Evite instalar a máquina sob a luz solar directa. Se tal for inevitável, use cortinas para colocar o digitalizador à sombra.
- Evite locais onde se acumula uma quantidade considerável de poeira.
- Evite locais quentes ou húmidos, tais como a vizinhança de um bebedouro de água, aquecedor de água ou humidificador.
- Evite locais onde seja libertado gás de amoníaco.
- Evite locais perto de materiais voláteis ou inflamáveis, tais como álcool ou diluente.
- Evite locais sujeitos a vibrações.
- Evite expor o digitalizador a alterações rápidas de temperatura. Se a sala onde está instalado o digitalizador estiver fria e for aquecida rapidamente, podem formar-se gotas de água (condensação) no interior do digitalizador. Isto pode resultar numa degradação notória da qualidade de digitalização.

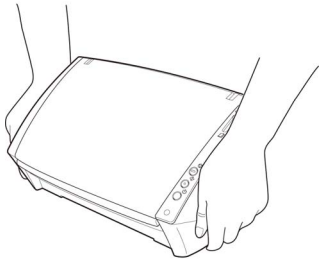
- Recomendam-se as seguintes condições para obter uma qualidade de digitalização óptima:
  - Temperatura ambiente: 10 °C a 32,5 °C (50 °F a 90,5 °F)
  - Humidade: 20% a 80% HR
- Evite instalar o equipamento junto a equipamento que gere um campo magnético (ex.: altifalantes, televisões ou rádios.)

Adaptador CA

- Ligue apenas a uma saída de alimentação com a voltagem e frequência indicadas para a fonte de alimentação (120 V, 60 Hz ou 220-240 V, 50/60 Hz dependendo da sua região).
- Não ligue outros equipamentos eléctricos à mesma tomada onde o digitalizador está ligado. Do mesmo modo, quando utiliza uma extensão, certifique-se que o cabo da extensão é indicado para os requisitos actuais do digitalizador.
- Nunca desmonte nem modifique o adaptador CA, pois tal é perigoso.
- O cabo de alimentação pode ficar danificado se for pisado ou se forem colocados objetos pesados por cima. A utilização continuada de um cabo de alimentação e de um adaptador CA danificados pode originar um acidente, como um incêndio ou choque elétrico.
- Não utilize o cabo de alimentação quando está enrolado.
- Não puxe directamente pelo cabo de alimentação. Quando desliga o cabo de alimentação, segure na ficha e retire-a da tomada.
- Mantenha a zona em torno do cabo de alimentação livre de objectos para que o cabo de alimentação possa ser desligado facilmente numa emergência.
- Não use outro adaptador CA além do fornecido com o digitalizador. Não use o adaptador CA fornecido com o digitalizador com outros produtos.
- Se tiver questões relativamente à fonte de alimentação, contacte o revendedor autorizado local da Canon ou representante de serviço para obter mais informações.

Deslocar o digitalizador

- Quando desloca o digitalizador, segure-o sempre com as duas mãos para evitar que caia. O digitalizador pesa cerca de 1,8 kg (3.97 lb).
- Certifique-se que desliga o cabo de interface e o adaptador CA antes de mover o digitalizador. Se o digitalizador for transportado com estes itens ligados, as fichas e os conectores podem ser danificados.



Manuseamento

⚠ AVISO

Note as precauções seguintes sempre que utilizar o digitalizador. Se não o fizer, pode provocar um incêndio ou choque eléctrico.

- Nunca utilize álcool, benzina, diluente, sprays de aerossol ou qualquer outra substância inflamável perto do digitalizador.
- Não corte, danifique ou modifique o cabo de alimentação. Não coloque objectos pesados sobre o cabo de alimentação, e não puxe nem dobre excessivamente o cabo de alimentação.
- Nunca ligue o cabo de alimentação quando as suas mãos estiverem molhadas.
- Não ligue o digitalizador a uma ficha tripla.
- Não dê nós nem enrole o cabo de alimentação, porque pode provocar um incêndio ou choque eléctrico. Quando liga o cabo de alimentação, certifique-se que a ficha está completamente inserida e em segurança na tomada.
- Não use um cabo de alimentação ou adaptador CA além dos fornecidos com este digitalizador.

- Não desmonte o digitalizador nem o modifique.
- Nunca tente desmontar o adaptador CA nem o modificar, pois tal é perigoso.
- Quando limpa o digitalizador, desligue o interruptor de corrente e o cabo de alimentação da corrente.
- Limpe o digitalizador com um pano ligeiramente húmido que tenha sido bem espremido. Nunca utilize álcool, benzina, diluente ou outras substâncias inflamáveis.
- Se o digitalizador fizer barulhos estranhos, ou emitir fumo, calor ou odores estranhos, ou o digitalizador não funcionar ou ocorrerem outras anormalidades quando está a utilizar a máquina, DESLIGUE imediatamente e desligue o cabo de alimentação da saída da alimentação. Em seguida, contacte o agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para obter mais informações.
- Não deixe cair o digitalizador, nem o sujeite a impactos ou choques fortes. Se o digitalizador ficar danificado, desligue imediatamente o interruptor de corrente, e desligue a ficha da tomada. Em seguida, contacte o agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para reparar a unidade.
- Antes de mover o digitalizador, certifique-se de que DESLIGA e retire a ficha da fonte de alimentação

⚠ ATENÇÃO

- Não instale o digitalizador numa superfície instável ou inclinada, ou numa área sujeita a vibrações excessivas, porque isto pode fazer com que o digitalizador caia, provocando ferimentos ou danos no digitalizador.
- Nunca coloque objectos metálicos pequenos, tais como agrafes, clipes ou jóias, sobre o digitalizador. Estes itens podem cair dentro do digitalizador, provocando um incêndio ou choque eléctrico. Se esses objetos caírem dentro do digitalizador, desligue imediatamente o interruptor de corrente, e desligue a ficha da tomada. Em seguida, contacte o agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para reparar a unidade.
- Não instale o digitalizador num local húmido ou poeirento. Se o fizer, pode provocar um incêndio ou choque eléctrico.
- Não coloque objectos em cima do digitalizador. Tais objectos podem cair, causando ferimentos pessoais.
- Ligue apenas a uma tomada com a tensão e frequência de alimentação indicadas (120 V, 60 Hz ou 220-240 V, 50/60 Hz, dependendo da sua zona).
- Quando desliga o cabo de alimentação, pegue firmemente pela ficha. Não puxe directamente pelo cabo de alimentação porque pode danificar os fios internos do cabo, provocando um incêndio ou choque eléctrico.
- Deixe espaço suficiente à volta da ficha, para que seja possível retirá-la facilmente. Se forem colocados objectos à volta da ficha, poderá não conseguir retirá-la numa situação de emergência.
- Não derrame água nem substâncias inflamáveis (álcool, diluente, benzina, etc.) no digitalizador, porque isto pode provocar um incêndio ou choque eléctrico.
- DESLIGUE por razões de segurança quando não está a utilizar o digitalizador durante um longo período de tempo, tal como durante a noite. Adicionalmente, DESLIGUE no botão de alimentação e desligue o cabo de alimentação da tomada elétrica por razões de segurança quando a máquina não for utilizada durante um longo período de tempo, tal como feriados consecutivos.
- Não use roupas largas ou joias que possam ficar presas no digitalizador enquanto o está a usar. Isso pode causar ferimentos pessoais. Tenha muito cuidado com gravatas e cabelos compridos. Se algo ficar preso no digitalizador, desligue imediatamente o cabo de alimentação para parar o digitalizador.
- Tenha cuidado ao carregar papel no digitalizador e ao remover papel encravado. É possível cortar a mão nos rebordos de uma folha de papel.

Eliminação

Quando elimina este digitalizador, certifique-se de que segue todas as orientações e leis locais ou consulte o vendedor que lhe vendeu o digitalizador.

Ao enviar o digitalizador para reparação

Quando é feito um pedido de reparações, o digitalizador tem de ser enviado para o endereço especificado. Ao enviar o digitalizador, utilize a embalagem em que veio. Fixe bem o digitalizador com o material de embalagem ao colocá-lo na embalagem.

Capítulo 3 Instalar o software

Esta secção descreve o procedimento de instalação do software utilizando o disco de configuração (DVD) que vem com este produto.

Requisitos do sistema.....15

Conteúdos do disco de configuração 16

Instalação de software.....17

Requisitos do sistema

Recomendam-se os seguintes requisitos do sistema para uma utilização melhorada deste digitalizador.

- Computador
  - Processador: Intel Core 2 Duo 1.66 GHz ou mais rápido
  - Memória: 1 GB ou mais
  - Disco rígido: 3 GB ou mais de espaço disponível para a instalação de todo o software
  - Interface USB: USB 2.0 de Alta Velocidade
  - Monitor: Resolução de 1024 x 768 (XGA), ou melhor, recomendado.
  - Unidade óptica: Unidade capaz de ler DVDs
- Sistema operativo
  - Microsoft Windows XP Service Pack 3 ou posterior
  - Microsoft Windows XP x64 Edition Service Pack 2 ou posterior
  - Microsoft Windows Vista com Service Pack 2 ou posterior (edições de 32 bits e 64 bits)
  - Microsoft Windows 7 com Service Pack 1 ou posterior (edições de 32 bits e 64 bits)
- Outros requisitos
  - Uma aplicação compatível com ISIS ou uma aplicação compatível com TWAIN que sejam compatíveis com os sistemas operativos descritos acima.
  - .NET Framework 3.5 ou posterior

⚠ ATENÇÃO

- Utilize o controlador USB 2.0 mais recente disponibilizado pela Microsoft. Para obter detalhes, consulte o agente local autorizado da Canon.
- As velocidades de digitalização são inferiores se o interface USB standard do seu computador for USB de velocidade máxima (igual a USB 1.1.)
- O cabo USB que utilizar deve ser o incluído originalmente com o digitalizador.
- Se o CPU, memória, cartão de interferência e outras especificações não satisfazem os requisitos de instalação, a velocidade de digitalização pode ser reduzida de forma significativa e a transmissão pode demorar mais tempo.

- Mesmo que o computador cumpra as especificações recomendadas, a velocidade de digitalização pode variar dependendo das definições de digitalização especificadas.
- Os controladores do digitalizador fornecidos com o digitalizador não funcionam necessariamente com todas as aplicações compatíveis com ISIS ou TWAIN. Para obter detalhes, contacte o fornecedor do seu software de aplicação.

Cuidados de utilização nos Sistemas operativos de 64 bit.

- O controlador ISIS/TWAIN do digitalizador fornecido com este produto suporta apenas aplicações de digitalização de 32 bits.
- Mesmo com aplicações de 32 bit, não está garantido o funcionamento de todas as aplicações ISIS/TWAIN.
- A velocidade de digitalização pode variar dependendo das especificações do seu computador.

Conteúdos do disco de configuração

Instale o seguinte software do Disco de Configuração fornecido necessário para utilizar o digitalizador.

- CaptureOnTouch

  Este é um utilitário de digitalização dedicado para este produto.
- CapturePerfect 3.1

  Esta é uma aplicação de digitalização para o digitalizador da série DR.
- Controlador do digitalizador

  Este é o controlador para este digitalizador.

Software de terceiros

As seguintes aplicações de software também são incluídas no Disco de Configuração fornecido (DVD-ROM). Para obter detalhes sobre a instalação destas aplicações, consulte o ficheiro Readme.txt.

- Presto! BizCard

  Software de gestão de cartões de visita da NewSoft Technology Corp.

  * Presto! BizCard é uma marca comercial registada da NewSoft Technology Corp.
- OmniPage SE

  Software de reconhecimento óptico de caracteres (OCR) da Nuance Communications Inc. com suporte de vários idiomas.

  Os idiomas suportados pelo software OmniPage integrado com este digitalizador são o inglês, francês, alemão, italiano e espanhol. O software não pode ser instalado em sistemas operativos de outros idiomas.
- PaperPort®

  Aplicação de gestão de ficheiros de Nuance Communications Inc. que facilita o armazenamento, a organização e recuperação de documentos digitais.
  - Para obter suporte sobre este produto, necessita de atualizar para uma versão Profissional. Para detalhes sobre a actualização, visite o seguinte URL: http://www.nuance.com/partneroffer/canon
- eCopy PDF Pro Office

  Software de criação e edição de PDFs, da Nuance Communications.

⚠ ATENÇÃO

Quando digitalizar com software de terceiros, use o controlador deste digitalizador para configurar as opções de digitalização. Para mais informações sobre como abrir o controlador do digitalizador, consulte os manuais fornecidos para cada aplicação.

Software Cloud Service

Para algum do software de terceiros fornecido, é necessária uma conta cloud service para utilizar algumas ou todas as suas funções.

Software	Serviço Cloud usado
Plug-in do Google docs para CaptureOnTouch	Google docs
Evernote	Evernote

Ser-lhe-á pedido que concorde com os termos de serviço quando obtiver uma conta. Para mais informações, consulte o sítio web do seu fornecedor de cloud service.

A instalação simples do software acima não requer uma conta.

Instalação de software

O procedimento para instalar o software é o seguinte:

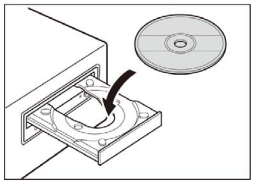
IMPORTANTE

Instale o software antes de ligar o digitalizador ao computador.

- Inicie sessão no Windows como Administrador.
- Feche todas as outras aplicações antes de instalar o software.

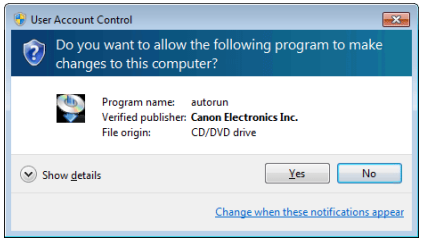
1 Insira o Disco de Configuração no leitor respetivo do computador.

O menu de configuração arranca automaticamente quando insere o disco na unidade. (Se o menu não arrancar, execute o ficheiro setup.exe no disco.)

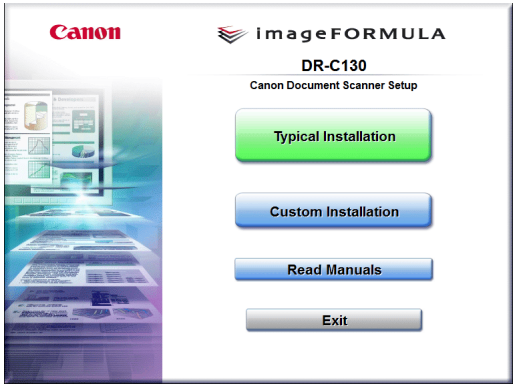


Para Windows 7/Vista

Se aparecer a caixa de diálogo [User Account Control] [Controlo de conta de utilizador] durante o procedimento, clique em [Yes] [Sim].


User Account Control
Do you want to allow the following program to make changes to this computer?
Program name: autorun
Verified publisher: Canon Electronics Inc.
File origin: CD/DVD drive
Show details
Yes
No
Change when these notifications appear

2 Clique em [Typical Installation] [Instalação Típica].



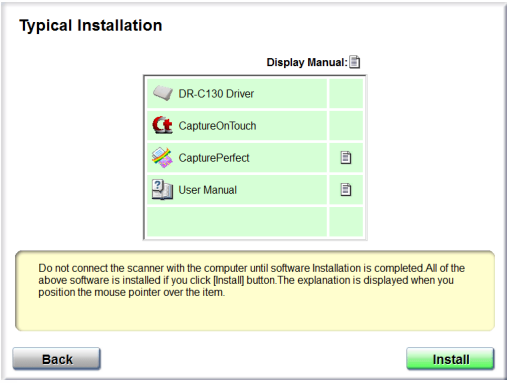
Acerca da instalação de software de terceiros

Se selecionar [Custom Installation] [Instalação personalizada], pode escolher aplicações de software de terceiros para instalação.

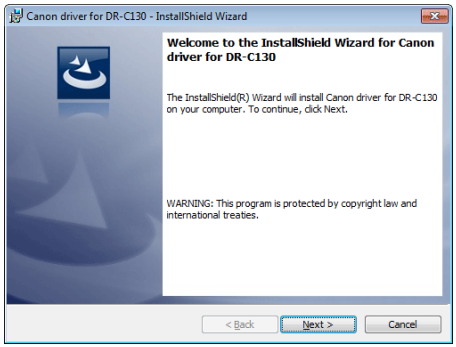
NOTA

- Se seleccionar Evernote, o seu navegador na internet abre-se e aparece uma página web para descarregar o software durante a instalação. Descarregue e instale o software seguindo as instruções apresentadas na página web.
  Para instalar o Evernote precisa de uma ligação à Internet.
- Se pretende reinstalar apenas software específico que tenha desinstalado anteriormente, seleccione [Custom Installation] [Instalação personalizada] e especifique o software.

3 Clique em [Install] [Instalar].

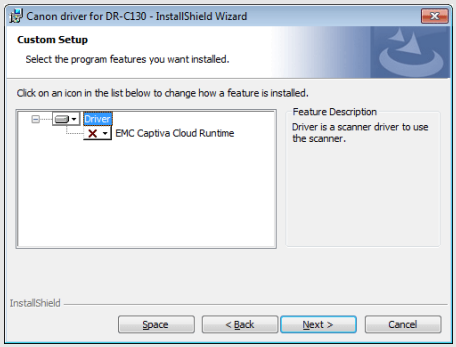

Typical Installation
Display Manual:
DR-C130 Driver
CaptureOnTouch
CapturePerfect
User Manual
Do not connect the scanner with the computer until software Installation is completed.All of the above software is installed if you click [Install] button.The explanation is displayed when you position the mouse pointer over the item.
Back
Install

4 Siga as instruções no ecrã para completar a instalação.


Canon driver for DR-C130 - InstallShield Wizard
Welcome to the InstallShield Wizard for Canon driver for DR-C130
The InstallShield(R) Wizard will install Canon driver for DR-C130 on your computer. To continue, click Next.
WARNING: This program is protected by copyright law and international treaties.
< Back
Next >
Cancel

NOTA

Instalação da Função EMC Cloud Capture


Canon driver for DR-C130 - InstallShield Wizard
Custom Setup
Select the program features you want installed.
Click on an icon in the list below to change how a feature is installed.
Driver
EMC Captiva Cloud Runtime
Feature Description
Driver is a scanner driver to use the scanner.
InstallShield
Space
< Back
Next >
Cancel

- O EMC Captiva Cloud Runtime fornece um componente que permite a utilização de aplicações baseadas na web.
- As aplicações precisam de suportar esta função quando ativa esta função. Certifique-se de que a instala apenas quando está a utilizar uma aplicação suportada.

5 Clique em [Exit] [Sair] para concluir a instalação do software.

Capítulo 4 Ligar o digitalizador

Ligue o digitalizador ao computador e tomada elétrica.

Ligar o digitalizador ao computador.....19
LIGAR.....20

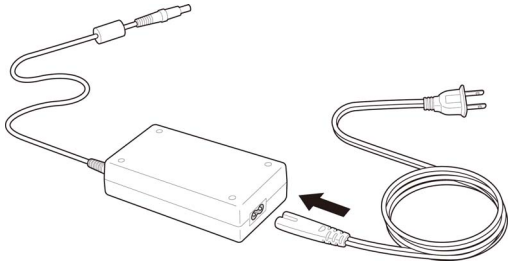
Ligar o digitalizador ao computador

Ligue o digitalizador ao computador.

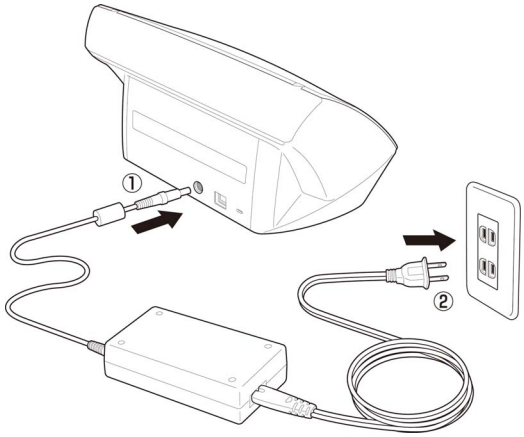
IMPORTANTE

- Não ligue o digitalizador ao computador antes de instalar o software.
- Antes de ligar o digitalizador ao computador, verifique se o interruptor do digitalizador está OFF. Se a alimentação eléctrica estiver ligada (ON), desligue-a (OFF).

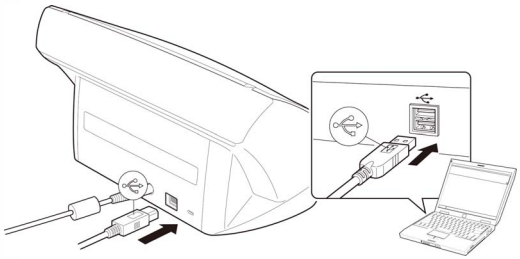
1 Ligue o cabo de alimentação ao adaptador CA.



2 Ligue a ficha do adaptador CA ao conector de alimentação na traseira do digitalizador.



3 **Utilize o cabo USB fornecido para ligar o digitalizador ao computador.**

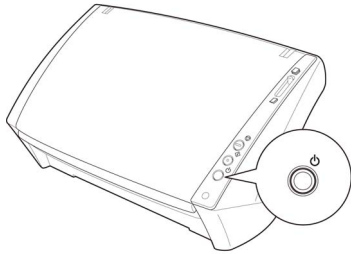


LIGAR

O digitalizador pode ser LIGADO e DESLIGADO com o botão Power na frente do digitalizador.

1 **Certifique-se de que o digitalizador e o computador estão interligados de forma correta com um cabo USB.**

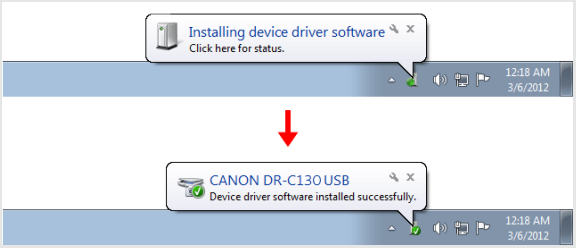
2 **Prima o interruptor de energia.**



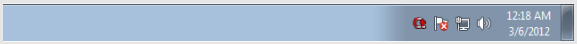
O indicador de corrente acende com uma luz azul quando o digitalizador está ligado.

NOTA

Quando o digitalizador é ligado pela primeira vez, a mensagem de balão mostrada em baixo aparece na barra de tarefa do Windows. Se esperar um pouco, terminará o reconhecimento automático do digitalizador e este ficará pronto a ser usado.



Quando o digitalizador está ligado corretamente ao computador, o ícone (CaptureOnTouch) aparece na barra de tarefas como apresentado de seguida.



Se o ícone da barra de tarefas aparecer como , o digitalizador não está ligado corretamente ao computador. Verifique o estado da alimentação e cabo USB.

Desligar a alimentação

Mantenha premido o interruptor até o indicador se apagar.

IMPORTANTE

- Depois de desligar o digitalizador, aguarde pelo menos 10 segundos antes de o ligar de novo.
- Se não utilizar o digitalizador durante um longo período de tempo, deve desligar o cabo de alimentação da tomada elétrica por razões de segurança.

NOTA

A definição de desligar automaticamente do digitalizador está ativada por predefinição e o digitalizador irá desligar-se automaticamente ao fim de quatro horas, se não estiver a ser utilizado.

Para mais informações sobre como desativar esta função, consulte “Definição de encerramento automático” na pág. 64.

Capítulo 5 Colocar documentos

Existem dois métodos para alimentar documentos, o modo Normal e o modo Bypass. Alimentar páginas continuadamente a partir de uma pilhas de documentos colocados na bandeja de alimentação é chamado de modo Normal. Alimentar os documentos uma folha de cada vez ou alimentar documentos compostos pode várias páginas presas é o modo de Bypass.

Pode mudar o método de alimentação de documentos movendo a alavanca de seleção de alimentação.

Preparar bandejas 22

Documentos 23

Alimentar em modo normal 24

Alimentar no modo Bypass 26

Colocar cartões 26

Colocar documentos dobrados 27

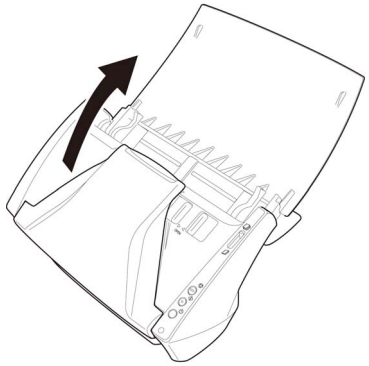
Definir o Modo de Documento Longo 28

Preparar bandejas

Prepare a bandeja de alimentação de documento de acordo com o tamanho e tipo de papel.

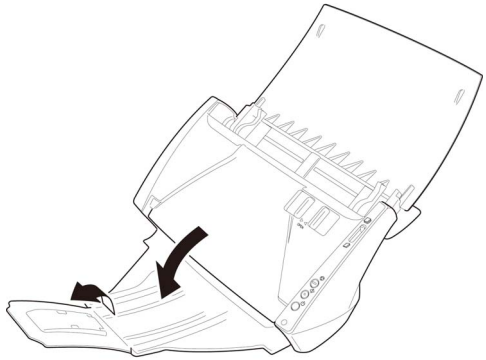
Preparar o Tabuleiro de Alimentação de Documentos

Abra a bandeja de alimentação de documentos.



Preparar a Bandeja de Saída de Documentos

Abra a bandeja de saída de documentos.

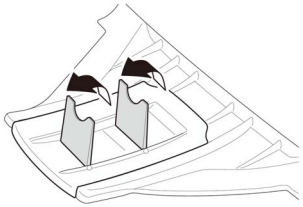


NOTA

- Os documentos podem ser digitalizados com a bandeja de saída de documentos fechada.
- Abra a bandeja de saída de documentos caso pretenda empilhar os documentos saídos.
- Use a bandeja de extensão se o documento ficar pendurado além da bandeja principal.

Preparar o Travão de Documentos

Use o travão de documentos que corresponde ao comprimento do documento que pretende digitalizar.



Documentos

O digitalizador pode digitalizar documentos que variem de tamanho desde cartões de visita e cheques até ao formato LTR/A4.
Os tamanhos de documento que este digitalizador pode digitalizar são apresentados abaixo.

Papel normal

Tamanho	Largura: 50.8 mm a 215.9 mm (2" a 8.5") Comprimento: 53.9 mm a 355.6mm (2.12" a 14")*
Gramagem do papel	Modo normal: 52 a 128 g/m^2 (14 a 32 lb bond) 0,06 mm a 0,15 mm (0,0024" a 0,0059")
	Modo Bypass: 40 a 157 g/m^2 (11 a 42 lb bond) 0,05 mm a 0,20 mm (0,002" a 0,0079")

* Pode digitalizar documentos com o máximo de 3,000 mm (118.1") de comprimento ao definir o digitalizador para o modo de Documento Longo.
-> “Definir o Modo de Documento Longo” na pág. 28

IMPORTANTE

Para poder ser digitalizado, um documento tem de satisfazer os critérios seguintes:

- Ao digitalizar vários documentos de tamanhos diferentes ao mesmo tempo, coloque os documentos de modo a que cubram toda a largura dos rolos de alimentação.
- Recomenda-se que os documentos que excedem os formatos LTR, A4 (210 mm x 297 mm (8.27" x 11.69")) sejam alimentados uma folha de cada vez.
- Digitalizar documentos antes de a tinta secar pode provocar problemas com o digitalizador. Certifique-se sempre que a tinta num documento está seca antes de o digitalizar.
- Digitalizar documentos que estejam escritos a lápis ou material semelhante pode fazer com que os rolos e o vidro de digitalização fiquem sujos, o que pode provocar manchas na imagem digitalizada e transferir sujidade para documentos posteriores. Limpe sempre as partes internas do digitalizador depois de digitalizar esse tipo de documentos.
- Quando se digitaliza um documento de frente e verso que está impresso em papel fino, a imagem no lado contrário de cada página pode transparecer. Nesse caso, ajuste a intensidade da digitalização no software de aplicação antes de digitalizar o documento.
- Recomenda-se que os documentos finos sejam alimentados uma folha de cada vez.

Digitalizar os seguintes documentos pode provocar encravamentos de papel ou avarias. Para digitalizar esses documentos, utilize uma copiadora para fotocopiar o documento e digitalize depois a fotocópia.

- Documentos enrugados ou vincados
- Documentos enrolados
- Documentos rasgados
- Documentos com clipes ou agrafes
- Papel químico
- Papel revestido
- Papel extremamente fino, translúcido
- Documentos com partículas de pó de papel em excesso.

Cartões de Visita

Tamanho	50.8 mm x 53.9 mm (2"x 2.12") ou maior
Gramagem do papel	300g/m^2(140 lb bond) 0,35 mm (0.0138") ou menos

IMPORTANTE
Se não for possível alimentar uma pilha de cartões de visita corretamente, reduza o número de cartões na pilha.

Cartão

Tamanho	53.9 mm x 85.5 mm (2.12" x 3.37") (norma ISO/JIS)
Espessura do cartão	0,76 mm (0,03") ou menos
Orientação	Apenas alimentação horizontal

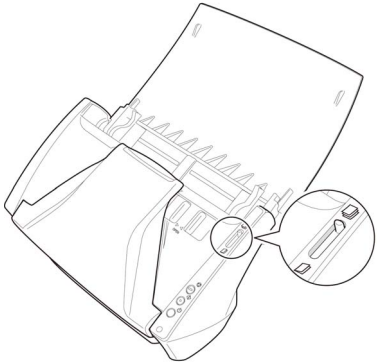
É possível digitalizar cartões com relevo.

ATENÇÃO

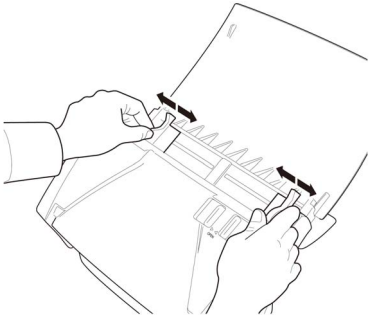
- Se colocar os cartões para serem alimentados na vertical, podem não ser ejetados corretamente e os cartões encravados podem ser danificados quando os remover. Tenha cuidado com a orientação ao colocar os cartões.
- Os cartões em relevo podem não ser digitalizados correctamente, dependendo do tipo de relevo.

Alimentar em modo normal

1 Mudar a alavanca da seleção de alimentação para (Normal).

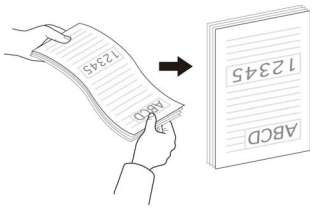


2 Ajuste as guias do documento de acordo com a largura do documento a digitalizar.

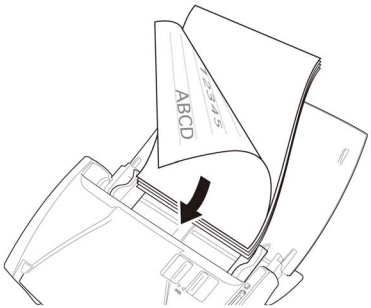


3 Separe as páginas do documento a ser digitalizado e desloque-as de modo a que o cimo da primeira página (a parte inferior da frente do documento) fique mais em baixo.

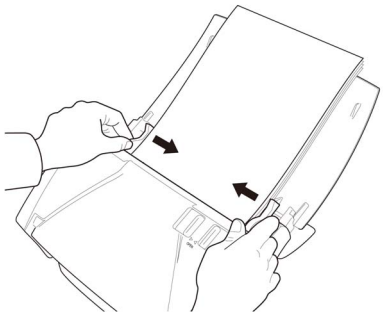
Coloque o documento de maneira que o topo do documento esteja virado para baixo.



4 Coloque o documento com o verso voltado para si e o topo do documento voltado para baixo.



5 Ajuste as guias do documento de acordo com a largura do documento.



O documento pode agora ser digitalizado.

NOTA

Antes de digitalizar, certifique-se que o documento não está enrolado nem vincado, e que é colocado corretamente no tabuleiro de alimentação. A digitalização de um documento enrolado, vincado ou colocado incorretamente pode danificar o documento e provocar um encravamento de papel.

ATENÇÃO

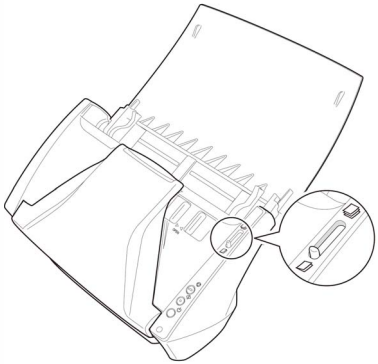
Quando coloca documento no tabuleiro de alimentação, tenha cuidado para não cortar as mãos nas extremidades do papel.

IMPORTANTE

- Existe uma marca de limite de carregamento (▼) nas guias de documento. Não empilhe documentos acima desta marca (aproximadamente 50 folhas de papel de 80 g/m^2). Se o fizer, pode provocar um encravamento de papel.
- Antes de colocar um documento, certifique-se que não contém clipes, agrafes ou outros objetos metálicos pequenos. Estes itens pode provocar um incêndio ou um choque eléctrico, danificar o documento ou causar um encravamento de papel ou avaria do digitalizador.
- Não use roupas largas ou jóias que possam ficar presas no digitalizador enquanto o está a usar. Isso pode causar ferimentos pessoais. Tenha muito cuidado com gravatas e cabelos compridos. Se alguma coisa ficar presa no digitalizador, desligue imediatamente e desligue o cabo de alimentação da tomada elétrica para parar de digitalizar.
- Endireite sempre quaisquer dobras ou enrolamentos nos seus documentos antes de os colocar no alimentador. Se a extremidade frontal de um documento estiver enrolada, pode provocar um encravamento de papel.
- Se a alimentação parar devido a um erro do sistema ou encravamento de papel enquanto o digitalizador está a digitalizar, resolva o problema, certificando-se que a imagem digitalizada da última página que foi alimentada com sucesso foi guardada e depois retome a digitalização das restantes páginas do documento.
- Depois de terminar a digitalização, feche a bandeja de alimentação de documentos e a bandeja de saída de documentos para evitar danificar o digitalizador quando este não está a ser utilizado.

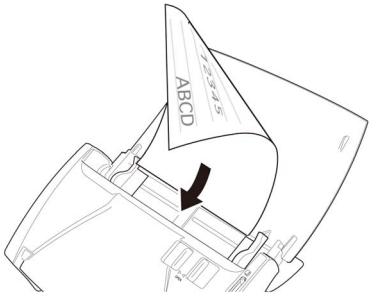
Alimentar no modo Bypass

1 **Coloque a alavanca de seleção de alimentação na posição (Bypass).**



2 **Ajuste as guias de documento para a largura do documento a ser digitalizado -> "Alimentar em modo normal" na pág. 24.**

3 **Coloque o documento com o verso voltado para si e o topo do documento voltado para baixo.**

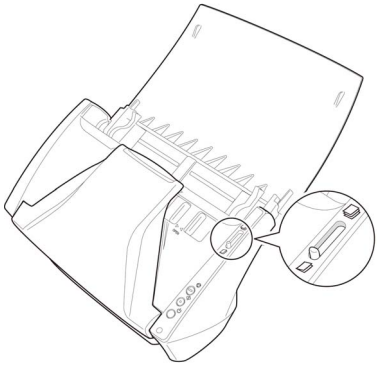


IMPORTANTE

Depois de terminar a digitalização, feche a bandeja de alimentação de documentos e a bandeja de saída de documentos para evitar danificar o digitalizador quando este não está a ser utilizado.

Colocar cartões

1 **Coloque a alavanca de seleção de alimentação na posição (Bypass).**

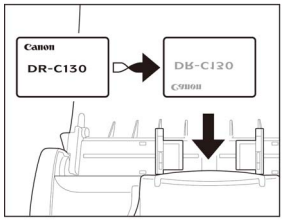


ATENÇÃO

- Ao digitalizar cartões, certifique-se de que a alavanca de seleção de alimentação está colocada em (Bypass).
- Coloque os cartões um de cada vez.

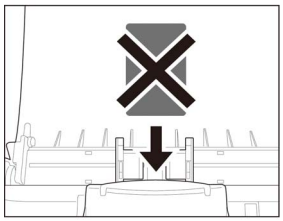
2 **Coloque o cartão na horizontal, com o verso voltado para si e o topo do cartão virado para baixo.**

Ajuste as guias do documento de acordo com a largura do cartão. -> "Alimentar em modo normal" na pág. 24



ATENÇÃO

- Se colocar os cartões para serem alimentados na vertical, podem não ser ejetados corretamente e os cartões encravados podem ser danificados quando os remover. Certifique-se de que coloca os cartões na horizontal.

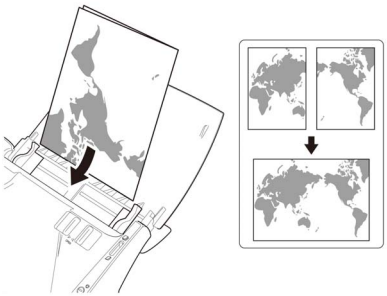


- A deteção ultra sónica de alimentação dupla não irá funcionar de forma adequada quando digitaliza cartões. Desmarque a caixa de verificação [Detect by Ultrasonic] [Detecção por ultra sónico] no separador [Feeding] [Alimentação].

Colocar documentos dobrados

A Digitalização de Folio permite digitalizar documentos maiores que LTR/A4 e que por isso não cabem no alimentador. (O tamanho máximo é A3/11" X 17".)

Para utilizar a função, dobre o centro do documento a meio no sentido longitudinal e coloque-o no alimentador. O DR-C130 irá digitalizar ambos os lados e combinar as imagens digitalizadas numa única imagem.



IMPORTANTE

- Quando dobra o documento, alinhe os lados direito e esquerdo e faça uma dobra direita e vincada. Caso contrário, o documento pode encravar ou a imagem pode não ficar alinhada corretamente.
- A linha da dobra não será digitalizada. Tenha isto presente se existirem fotos, diagramas ou texto na zona da dobra.
- Para a digitalização de Folio, só pode ser usado o modo de Bypass. Coloque os documentos um de cada vez.
- Ajuste as guias do documento de acordo com a largura do documento. Caso contrário, a imagem pode ser digitalizada inclinada ou dividida.
- Ao digitalizar documentos dobrados, coloque a alavanca de seleção de alimentação em (Bypass).
- Ao colocar documentos dobrados, coloque o documento no digitalizador de modo a que a dobra fique no lado direito. O lado do documento dobrado voltado para si passará a ser lado direito da imagem combinada.
- Ao digitalizar um documento dobrado, defina [Scanning Side] [Lado de Digitalização] no ecrã das definições do controlador do digitalizador como [Folio]. -> “Definir as condições básicas de digitalização” na pág. 50
- O tamanho máximo para a imagem combinada é A3.

Definir o Modo de Documento Longo

O comprimento dos documentos que podem ser digitalizados com o digitalizador é normalmente 356 mm (14"), mas também pode digitalizar documentos até 3,000mm (118.1") de comprimento definindo o digitalizador para o modo de Documento Longo.

IMPORTANTE

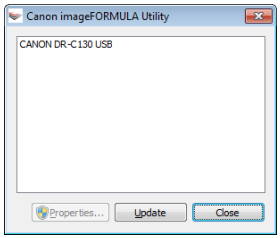
Tenha em consideração os pontos seguintes quando utiliza o modo Long Document (Documento longo).

- Ao digitalizar no modo de Documento Longo, se o documento for colocado no digitalizador numa posição desviada, pode ir contras os lados da área de alimentação e ficar danificado. Tenha cuidado quando coloca o documento para que não fique inclinado.
- Ao digitalizar com o modo de Documento Longo, a detecção de papel encravado pode reagir lentamente, causando danos ao documento. Tenha cuidado para evitar encravamentos de papel.
- Ao digitalizar documentos longos, certifique-se de que coloca a alavanca de seleção de alimentação na posição de não separação e digitalize os documentos um de cada vez.
- Quando digitalizar documentos de grandes dimensões com o modo de documento longo, a digitalização pode ser mais lenta. Também podem ocorrer erros devido à falta de memória e à digitalização estarem desactivadas.

1 Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.

2 **Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-C130] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].**

O utilitário imageFORMULA é iniciado.

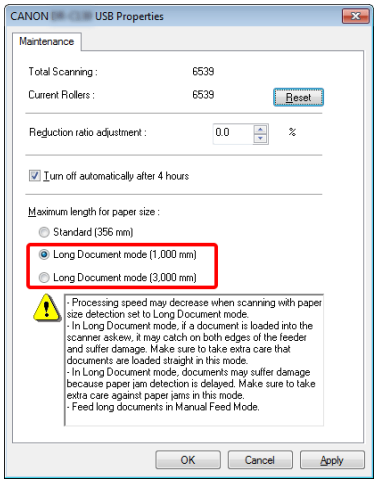


3 **Clique em [CANON DR-C130 USB] e depois em [Properties] [Propriedades].**

São apresentadas as propriedades do digitalizador.

4 **Selecione um modo de Documento Longo.**

Selecione [Long Document mode (1,000 mm)] [Modo de Documento Longo (1.000 mm)] ou [Long Document mode (3,000 mm)] [Modo de Documento Longo (3.000 mm)], dependendo do comprimento do documento.


USB Properties
Maintenance
Total Scanning :
6539
Current Rollers :
6539
Reset
Reduction ratio adjustment :
0.0
%
Turn off automatically after 4 hours
Maximum length for paper size :
Standard (356 mm)
Long Document mode (1,000 mm)
Long Document mode (3,000 mm)
- Processing speed may decrease when scanning with paper size detection set to Long Document mode.
- In Long Document mode, if a document is loaded into the scanner askew, it may catch on both edges of the feeder and suffer damage. Make sure to take extra care that documents are loaded straight in this mode.
- In Long Document mode, documents may suffer damage because paper jam detection is delayed. Make sure to take extra care against paper jams in this mode.
- Feed long documents in Manual Feed Mode.
OK
Cancel
Apply

5 **Clique em [OK].**

Definir as condições de digitalização

Configure as condições de digitalização como indicado de seguida quando digitaliza documentos no modo de Documento Longo.

- CaptureOnTouch

  Defina [Page Size] [Tamanho de página] como [Match original size] [Corresponder ao tamanho original] em [Scanner setting] [Definição do digitalizador]. -> “Definições do digitalizador” na pág. 38

- Controlador de digitalizador

  Defina [Tamanho de página] [Page Size] como [Match original size] [Corresponder ao tamanho original] no separador [Basic] [Básico]. -> “Definir as condições básicas de digitalização” na pág. 50

Capítulo 6 Digitalizar com CaptureOnTouch

Esta secção descreve o procedimento de digitalização quando utiliza o CaptureOnTouch.

O que é o CaptureOnTouch?.....30

Iniciar e encerrar o CaptureOnTouch.....31

Scan First (Digitalizar primeiro) 32

Selecionar Trabalho de Digitalização.....34

Digitalizar com o botão Start (Iniciar) 38

Definições do digitalizador.....38

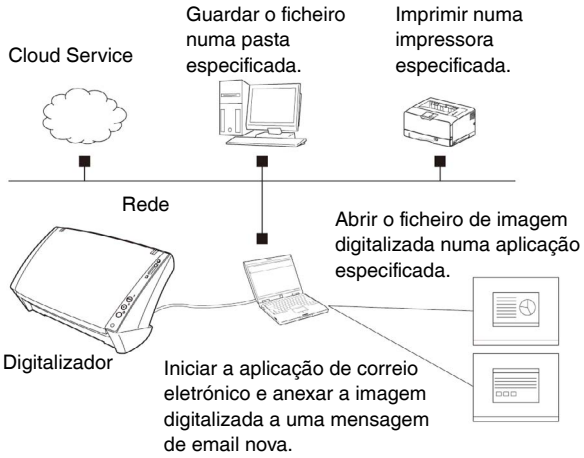
Funcionamento no ecrã de digitalização contínua 41

Definir o método de saída.....42

Definições ambientais.....43

O que é o CaptureOnTouch?

O CaptureOnTouch é uma aplicação de digitalização que lhe permite digitalizar documentos com uma simples operação seguindo as instruções no ecrã.


Cloud Service
Guardar o ficheiro numa pasta especificada.
Imprimir numa impressora especificada.
Rede
Abrir o ficheiro de imagem digitalizada numa aplicação especificada.
Digitalizador
Iniciar a aplicação de correio eletrónico e anexar a imagem digitalizada a uma mensagem de email nova.

O CaptureOnTouch é fornecido com vários métodos de digitalização que podem ser selecionados conforme o objetivo e a aplicação.

Digitalizar primeiro

Digitalizar um documento e depois seleccionar o método de saída Este método permite-lhe digitalizar um documento facilmente, apenas seguindo as instruções no ecrã.

Seleccionar trabalho de digitalização

Registar as definições de digitalização, desde as condições de digitalização até ao método de saída como um trabalho, depois então digitalizar um documento apenas seleccionando o trabalho que se adequa ao seu objectivo. Este método é conveniente quando se pretende digitalizar repetidamente utilizando um procedimento definido.

Digitalizar com o Botão Start (Iniciar)

Scan First (Digitalizar primeiro) está pré-atribuído ao botão Start (Iniciar) do digitalizador, para que possa carregar um documento e, em seguida, começar a digitalizar premindo o botão Start (Iniciar). Também pode atribuir qualquer trabalho ao botão Start (Iniciar).

Formatos de ficheiro das imagens guardadas

Pode especificar um dos formatos de ficheiro seguintes para imagens digitalizadas ao usar qualquer método de saída diferente de Print (Imprimir).

- PDF
- TIFF
- JPEG
- BMP
- PPTX (formato de ficheiro para Microsoft PowerPoint 2007 ou versão mais actual)

Iniciar e encerrar o CaptureOnTouch

Por predefinição, o CaptureOnTouch torna-se residente no sistema quando inicia o seu computador.

Faça duplo clique em (ícone do CaptureOnTouch) na barra de tarefas para iniciar o CaptureOnTouch e abrir a janela principal.

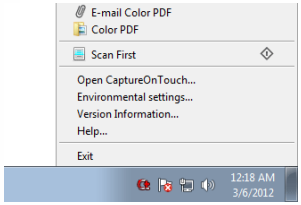
NOTA

- Pode também iniciar o CaptureOnTouch a partir do menu Start (Iniciar). Clique em [Start] [Iniciar] – [All Programs] [Todos os Programas] – [Canon DR-C130] – [DR-C130 CaptureOnTouch].
- A primeira vez que iniciar o CaptureOnTouch num computador com o Evernote instalado, aparecerá uma mensagem para confirmar o registo de trabalhos para enviar imagens digitalizadas para o Evernote. Se clicar no botão [Yes] [Sim], dois trabalhos de Evernote serão registados no CaptureOnTouch.
- O intervalo entre quando pressiona o botão Start (Iniciar) no digitalizador e quando inicia a digitalização é encurtado quando a caixa de verificação [Make CaptureOnTouch resident] [Tornar o CaptureOnTouch uma aplicação residente] estiver seleccionada no separador [Basic settings] [Definições básicas] na caixa de diálogo [Environmental settings] [Definições de ambiente]. Para obter detalhes, consulte“Definições ambientais” na pág. 43.

Sair do CaptureOnTouch

Para fechar a janela do CaptureOnTouch, clique em no topo da janela. Isto fecha a janela, mas o CaptureOnTouch irá continuar a residir no sistema.

Para encerrar a aplicação CaptureOnTouch, clique em (ícone de CaptureOnTouch) na barra de tarefas e seleccione [Exit] [Sair] a partir do menu.



O CaptureOnTouch deixa de residir no sistema e o ícone da barra de tarefas desaparece.

Reiniciar o CaptureOnTouch

Para usar o CaptureOnTouch depois de deixar de ser residente no sistema, use um dos seguintes procedimentos para o reiniciar. O CaptureOnTouch irá iniciar e tornar-se novamente residente no sistema.

- Clique em [Start] [Iniciar] – [All Programs] [Todos os Programas] – [Canon DR-C130] – [DR-C130 CaptureOnTouch].
- Pressione o botão de Start (Início) no digitalizador (neste caso, o ecrã principal do CaptureOnTouch irá abrir e a digitalização irá começar, usando o método de digitalização atribuído ao botão de Start (Início).

Scan First (Digitalizar primeiro)

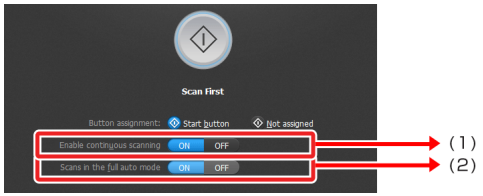
Fluxo de operação:
Digitalize o documento -> Configure as definições de saída -> Guarde as imagens digitalizadas

1 Coloque o documento no digitalizador.

2 Clique em [Scan First] [Digitalizar primeiro].

É apresentado o ecrã principal de [Scan First] [Digitalizar Primeiro].

3 Configure o método de digitalização no ecrã principal.



(1) Especifique se pretende ativar a digitalização contínua. Quando pré-visualiza o documento digitalizado ou divide um documento grande em partes, selecione [ON] para permitir a digitalização contínua.

(2) Especifique se pretender digitalizar o documento em modo totalmente automático. Quando pretende especificar condições de digitalização arbitrárias, seleccione [OFF] e configure as definições do digitalizador. -> “Definições do digitalizador” na pág. 38

4 Clique no botão [Start] [Iniciar].

O documento é digitalizado. Enquanto a digitalização está em curso, o número de páginas digitalizadas é apresentado juntamente com as definições do digitalizador.

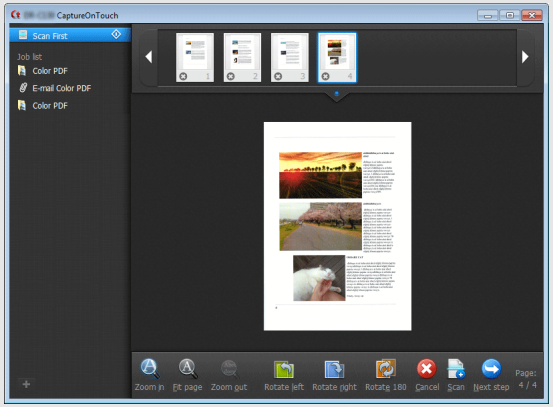
Quando a digitalização termina, aparece o ecrã de definições do método de saída.

ATENÇÃO

- Se escolher condições de digitalização que consomem uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação, altere as condições de digitalização e depois volte a tentar fazer a digitalização.
- Uma digitalização de múltiplas páginas não pode ser guardada quando alcança o tamanho de ficheiro de 2 GB. Mude as definições de guardar se for apresentada uma mensagem de erro.

NOTA

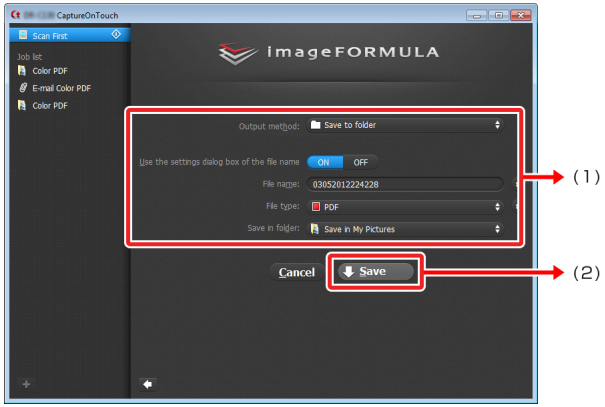
Se um documento for digitalizado quando [Enable continuous scanning] [Ativar a digitalização contínua] está em [ON], o ecrã de digitalização contínua aparece quando a digitalização do documento terminar. -> “Funcionamento no ecrã de digitalização contínua” na pág. 41



Se carregar o documento seguinte e clicar em [Scan] [Digitalizar], a digitalização do documento carregado é iniciada.

Quando a digitalização de todos os documentos tiver sido concluída, clique em [Next step] [Próximo passo].

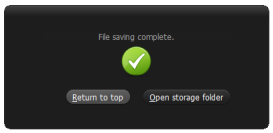
5 Configure as definições relacionadas com o processamento de imagens após digitalização e depois processe as imagens digitalizadas.



(1) Configure as definições relacionadas com a saída. -> “Definir o método de saída” na pág. 42

(2) Clique neste botão para produzir as imagens digitalizadas. O nome do botão difere em cada método de saída. Por exemplo, é [Save] [Guardar] quando o método de saída está definido como [Save to folder] [Guardar para pasta].

Quando a saída estiver terminada, é apresentado o ecrã de conclusão. Digitalizar Primeiro está concluído.



NOTA

- Clicando em [Return to top] [Regressar ao início] volta ao ecrã principal de Digitalizar Primeiro.
- Quando é especificado [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónico] ou [Print] [Imprimir] como método de saída, pode clicar em [Open storage folder] [Abrir pasta de armazenamento] para abrir a pasta para onde as imagens digitalizadas foram guardadas.

Selecionar Trabalho de Digitalização

Fluxo de operação:

Registe o trabalho -> Selecione o trabalho -> Digitalize o documento -> Retire as imagens digitalizadas

NOTA

Em Select Scan Job (Selecionar trabalho digitalizado), a ordem da página não pode ser alterada usando as imagens de miniatura.

Registar e editar trabalhos

No CaptureOnTouch, podem ser registados até 10 trabalhos para serem utilizados com Select Scan Job (selecionar trabalho de digitalização).

1 Clique no botão + .

2 Introduza o nome do trabalho e pressione a tecla Enter.

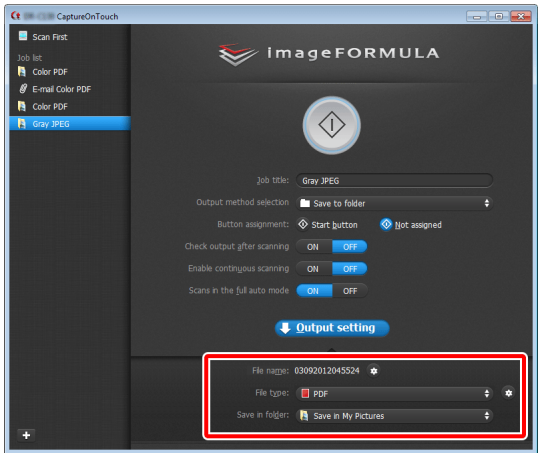
3 Especifique o método de saída do trabalho. -> “Definir o método de saída” na pág. 42.

NOTA

Pode atribuir o trabalho ao botão Start (Iniciar) selecionando [Start button] [Botão iniciar] para [Button assignment].[Atribuição de botão] -> “Digitalizar com o botão Start (Iniciar)” na pág. 38

4 Clique em [Output setting] [Definição de saída] e configure as definições de saída.

Os itens das definições de saída diferem dependendo do método de saída especificado. Para mais detalhes sobre os itens das definições consulte a Ajuda (Help) do CaptureOnTouch.

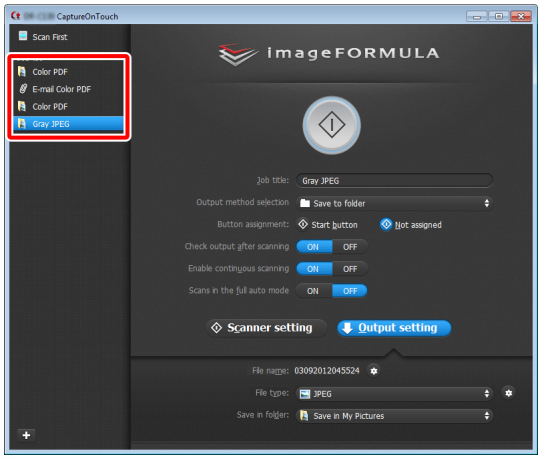


Selecionar um Trabalho e Digitalizar

1 Coloque o documento no digitalizador. -> “Capítulo 5 Colocar documentos” na pág. 22.

É apresentado o ecrã principal de Select Scan Job (Selecionar trabalho de digitalização).

2 Clique num trabalho.



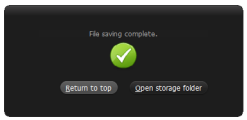
NOTA

- Se colocar [Check output after scanning] [Verificar saída depois da digitalização] em [ON], pode verificar as definições de saída após a digitalização.
- Se colocar [Enable continuous scanning] [Activar digitalização contínua] para [ON], pode continuar a digitalizar depois de todas as páginas do documento terem sido digitalizadas.

3 Clique no botão [Start] [Iniciar].

O documento é digitalizado. Enquanto a digitalização está em curso, o número de páginas digitalizadas é apresentado juntamente com as definições do digitalizador.

Quando todas as páginas do documento estiverem digitalizadas, as imagens digitalizadas são produzidas de acordo com as definições de tarefa registadas e é apresentado o ecrã de conclusão.



ATENÇÃO

- Se escolher condições de digitalização que consomem uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação, altere as condições de digitalização e depois volte a tentar fazer a digitalização.
- Uma digitalização de múltiplas páginas não pode ser guardada quando alcança o tamanho de ficheiro de 2 GB. Mude as definições de guardar se for apresentada uma mensagem de erro.

NOTA

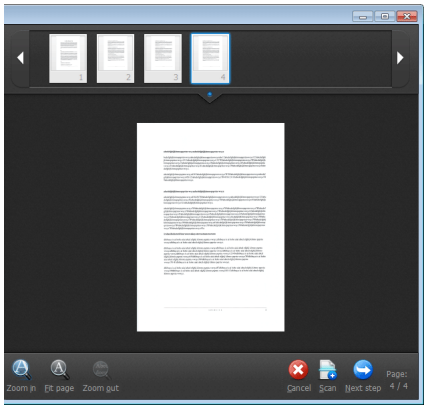
- Clicando em [Return to top] [Regressar ao início], regressa ao ecrã principal de Selecionar um Trabalho de Digitalização.
- Quando é especificado [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónico] ou [Print] [Imprimir] como método de saída, pode clicar em [Open storage folder] [Abrir pasta de armazenamento] para abrir a pasta para onde as imagens digitalizadas foram guardadas.

Quando [Enable continuous scanning] [Permitir digitalização contínua] está definido para [ON]

O ecrã de digitalização contínua aparece quando todas as páginas do documento estiverem digitalizadas. -> “Funcionamento no ecrã de digitalização contínua” na pág. 41

Se pretende digitalizar outro documento, coloque o documento no digitalizador e clique no botão [Scan] [Digitalizar].

Quando a digitalização de todos os documentos tiver sido concluída, clique em [Next step] [Próximo passo].



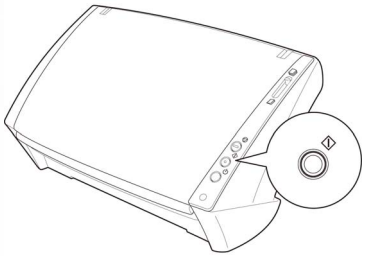
Quando [Check output after scanning] [Verificar saída depois da digitalização] está definido para [ON]

O ecrã de confirmação de saída aparece antes da saída das imagens digitalizadas.

Se necessário, altere as definições do método de saída e clique no botão de saída. O nome do botão de saída é diferente para cada método de saída seleccionado.

Digitalizar com o botão Start (Iniciar)

Por predefinição, o [Scan First] [Digitalizar primeiro] está atribuído ao botão Start (Iniciar).



Se introduzir o documento e premir o botão Start (Iniciar), abre-se o CaptureOnTouch e inicia-se a digitalização.

NOTA

Também pode atribuir qualquer trabalho ao botão Start (Iniciar). Se for atribuído um trabalho, o documento é digitalizado e as imagens digitalizadas são produzidas de acordo com as definições de trabalho registados. O CaptureOnTouch termina automaticamente 5 segundos depois do processo de saída terminar.

Definições do digitalizador

Por predefinição, o CaptureOnTouch digitaliza com condições de digitalização que combinam com o documento, pois está ativado o modo automático completo de digitalização.

Se deseja especificar, por exemplo, o modo de digitalização e tamanho do documento, pode configurar as condições de digitalização desejadas nas definições do digitalizador.

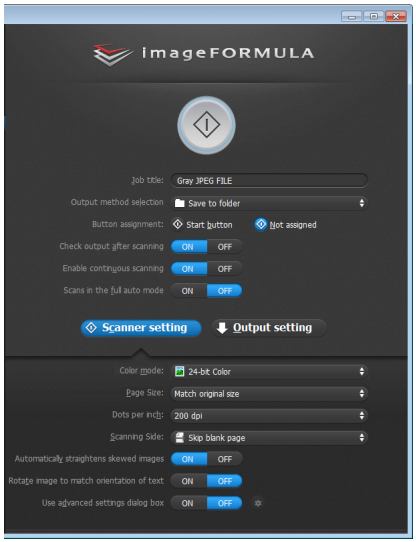
Os itens das definições do digitalizador são comuns a [Scan First] [Digitalizar primeiro] e [Select Scan Job] [Seleccionar trabalho de digitalização].

Quando Scan First (Digitalizar primeiro):

Para [Scan First] [Digitalizar primeiro], configure as definições do digitalizador antes de iniciar a digitalização.

Quando Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização):

Para [Select Scan Job] [Seleccionar trabalho de digitalização], configure as definições do digitalizador para cada trabalho.



Itens Básicos de definição

As definições do digitalizador incluem os itens básicos que são configurados em [Scanner setting] [Definições do digitalizador] e os itens de definições que são configurados na caixa de diálogo das definições avançadas. As definições na caixa de diálogo das definições avançadas aplicam-se a definições além dos itens básicos.

As definições na caixa de diálogo das definições do controlador são aplicadas para quaisquer outras definições.

Color mode (Modo de cor)

Selecione um dos modos seguintes para digitalizar documentos.

Detect automatically	Determina automaticamente o modo de cor baseado no conteúdo do documento e digitaliza de acordo.
24-bit Color	Digitaliza o documento a cores.
Grayscale	Digitaliza o documento em escala de cinzentos.
Black and White	Digitaliza o documento a preto e branco (binário).

Page Size (Tamanho de página)

Especifique o tamanho da página do documento.

Se especificar [Match original size] [Corresponder ao tamanho original], o tamanho da página do documento digitalizado é detectado e as imagens são guardadas de acordo com o tamanho detectado.

Dots per inch (Pontos por polegada)

Especifique a resolução de digitalização.

Quando está especificado [Detect automatically] [Detectar automaticamente], a resolução é detectada automaticamente a partir do conteúdo do documento digitalizado.

Scanning Side (Lado de digitalização)

Especifique se deve digitalizar apenas um lado do documento ou ambos os lados.

Se for especificado [Skip blank page] [Ignorar página em branco] qualquer página em branco detectada dentro do documento é ignorada durante a digitalização.

Automatically straightens skewed images (Endireitar automaticamente imagens desviadas)

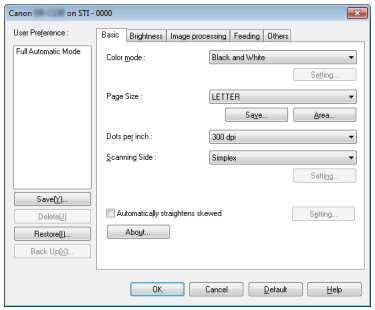
Quando um documento é digitalizado desviado, as imagens digitalizadas desviadas são detectadas e depois endireitadas.

Rotate image to match orientation of text (Rode a imagem para corresponder à orientação do texto)

A orientação do texto nas imagens digitalizadas é detectada e as imagens são rodadas para que o texto fique orientado correctamente.

Utilizar a caixa de diálogo das definições avançadas

Configure as definições do digitalizador para além dos itens básicos na caixa de diálogo advanced settings (definições avançadas). Para abrir o controlador do digitalizador, selecione [ON] e depois clique no botão .



Para obter detalhes sobre os itens das definições, consulte Help (Ajuda) na caixa de diálogo das definições do controlador.

NOTA

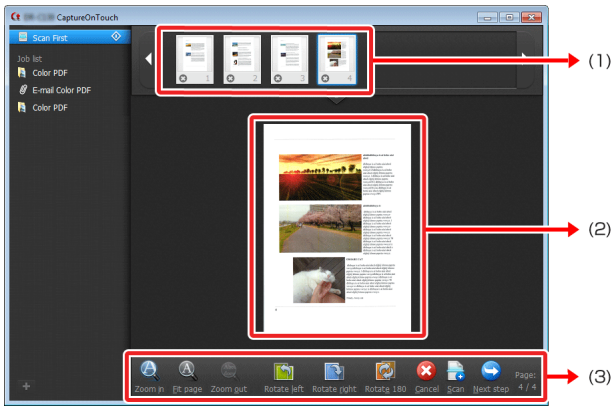
A caixa de diálogo das definições do controlador inclui itens de definições que são iguais aos itens básicos em [Scanner setting] [Definições do digitalizador], mas a configuração para cada um é armazenada separadamente.

As definições utilizadas durante a digitalização são diferentes dependendo da definição da caixa de diálogo [Use advanced settings] [Utilizar definições avançadas].

Definições de [Use Advanced Settings dialog box] [Usar caixa de diálogo de definições avançadas]	Itens básicos	Além dos itens básicos
OFF	Definições de [Scanner setting] [Definições do digitalizador]	Definições da caixa de diálogo de definições avançadas do controlador do digitalizador.
ON	Definições da caixa de diálogo de definições avançadas do controlador do digitalizador.	

Funcionamento no ecrã de digitalização contínua

Quando [Enable continuous scanning] [Ativar a digitalização contínua] está em [ON] no ecrã de início, o ecrã de digitalização contínua aparece quando todas as páginas do documento colocado tiverem passado pelo alimentador. Pode confirmar as imagens digitalizadas e depois continuar a digitalizar.



(1) Área de visualização de miniaturas

Apresenta as miniaturas das imagens do documento digitalizado. São possíveis as seguintes operações.

Clique numa miniatura de imagem para ver uma pré-visualização dessa imagem digitalizada na área de pré-visualização.

Arraste as miniaturas das imagens para alterar as posições das páginas (apenas Scan First).

Clique numa miniatura de uma imagem para apagar a imagem digitalizada para essa página (apenas Scan First (Digitalizar primeiro)).

(2) Área de pré-visualização

Apresenta a pré-visualização das imagens do documento digitalizado.

(3) Controlos de pré-visualização

Controle a pré-visualização das imagens e cancele ou continue a digitalização com os seguintes botões.

Ferra-mentas	Name (Nome)	Descrição
	Zoom in (Mais zoom)	Aumenta a imagem pré-visualizada.
	Fit page (Ajustar à página)	Aumenta ou reduz a imagem pré-visualizada para se adequar ao tamanho da janela atual.
	Zoom out (Menos zoom)	Reduz a imagem pré-visualizada.
	Rotate left (Rodar para a esquerda)	Roda a imagem 90 graus no sentido contrário ao dos ponteiros do relógio. Scan first only (Apenas Digitalizar primeiro)
	Rotate right (Rodar para a direita)	Roda a imagem 90 graus no sentido dos ponteiros do relógio. Scan first only (Apenas Digitalizar primeiro)
	Rotate 180 (Rodar 180)	Roda a imagem 180 graus. Scan first only (Apenas Digitalizar primeiro)
	Cancelar	Cancela a operação de digitalização da imagem e regressa ao ecrã principal.
	Digitalizar	Inicia a digitalização do próximo documento.
	Next Step (Passo Seguinte)	Avança para o próximo passo no processo de digitalização.
Page: 4 / 4	Page Number / Total Number of Pages (Número da página / Número total de páginas)	Apresenta a página atual e o número total de páginas.

Definir o método de saída

O CaptureOnTouch é fornecido com vários métodos de saída para processar as imagens digitalizadas.

A especificação do método de saída é comum a Scan First (Digitalizar primeiro) e Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização).

Quando Scan First (Digitalizar primeiro):

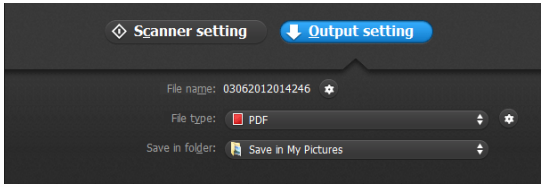
Para Scan First (Digitalizar primeiro), seleccione um método de saída no ecrã de selecção de método de saída que é apresentado após a digitalização e, em seguida, especifique cada um dos itens do método de saída.

Quando Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização):

Para Select Scan Job (Seleccionar tarefa de digitalização), configure o método de saída separadamente para cada trabalho.

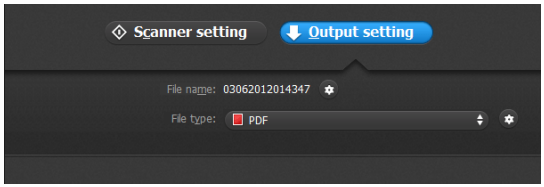
Os itens de definição relativos à saída são diferentes dependendo do método de saída.

Guardar em pasta



Guarda as imagens digitalizadas numa pasta especificada. Se especificar este método de saída, configure as definições para os ficheiros de imagem a serem guardados.

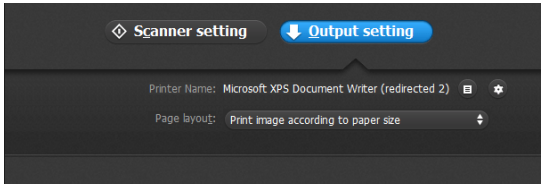
Attach to E-mail (Anexar a correio electrónico)



Anexa as imagens digitalizadas a uma mensagem nova de correio electrónico na aplicação de correio electrónico. Se especificar este método de saída, configure as definições para os ficheiros de imagem a serem anexos a correio electrónico.

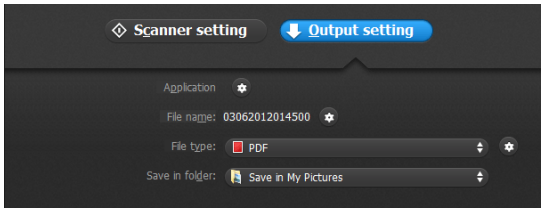
Para utilizar esta funcionalidade, é necessário especificar uma aplicação de correio eletrónico, como o Windows Mail ou Outlook Express (ambas as aplicações vêm por predefinição com o sistema operativo), que suporte MAPI (Microsoft Messaging Application Programming Interface) como o programa predefinido do sistema operativo.

Imprimir


Scanner setting
Output setting
Printer Name: Microsoft XPS Document Writer (redirected 2)
Page layout: Print image according to paper size

Imprime as imagens digitalizadas com uma impressora especificada. Se especificar este método de saída, especifique a impressora para a impressão.

Enviar para aplicação



Guarda o ficheiro de imagem digitalizado numa pasta especificada e depois abre-o com uma aplicação especificada. Se especificar este método de saída, clique no botão junto a [Application] [Aplicação] e especifique o ficheiro executável de uma aplicação que possa abrir ficheiros de imagem. Além disso, configure as definições do ficheiro de imagem a ser guardado.

Outros métodos de saída

Dependendo dos plug-ins que instalou durante a instalação do CaptureOnTouch, pode selecionar os seguintes métodos de saída. Tem de configurar as definições para o ficheiro de imagem guardado, independentemente da seleção do método de saída.

- Save in Google docs (Guardar no Google docs)

  Guarda as imagens digitalizadas no Google docs. Quando utilizar este método de saída, abra o ecrã de definições ao clicar em junto a [Detail Settings] [Definições detalhadas] e depois insira a informação de conta e configure as definições de destino. Para mais detalhes sobre as definições, veja a ajuda (clique no botão [Help] [Ajuda] no ecrã de definições).

- Guardar no Evernote

  Guarda as imagens digitalizadas no Evernote.

- Guardar no Microsoft SharePoint

  Num ambiente no qual o Microsoft SharePoint Server tiver sido introduzido, pode guardar as imagens digitalizadas para um site Microsoft SharePoint. Quando utilizar este método de saída, abra o ecrã de definições avançadas ao clicar em junto a [Detail Settings] [Definições detalhadas] e configure definições como o URL e o site Microsoft SharePoint, a informação de conta e as definições do ficheiro de destino. Para mais detalhes sobre as definições, veja a ajuda (clique no botão [Help] [Ajuda] no ecrã de definições).

ATENÇÃO

Para utilizar os métodos de saída [Save in Google docs] [Guardar em Google docs] e [Save in Evernote] [Gardar no Evernote], são necessárias as respetivas contas cloud service.
-> "Software Cloud Service" na pág. 16

Definições ambientais

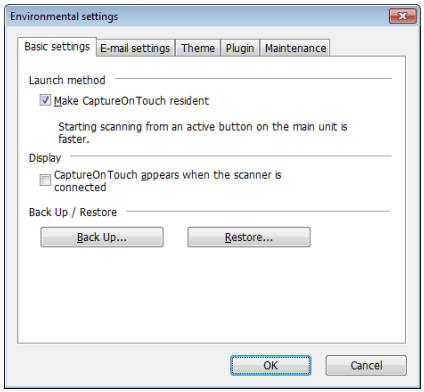
Para configurar as definições ambientais do CaptureOnTouch, abra a caixa de diálogo [Environmental Settings] [Definições ambientais].

Clique em (ícone de CaptureOnTouch) na barra de tarefas e seleccione [Environmental settings] [Definições ambientais] a partir do menu.

As indicações seguintes descrevem os itens de definições de cada separador apresentado na caixa de diálogo [Environmental Settings] [Definições ambientais].

Separador [Basic settings] [Definições básicas]

No separador [Basic settings] [Definições básicas] configure as seguintes definições.



Definições de Launch method (Método de início)

Por predefinição, o CaptureOnTouch torna-se residente no sistema quando inicia o seu computador. Limpe a caixa de verificação [Make CaptureOnTouch resident] [Tornar o CaptureOnTouch residente] para fazer com que o CaptureOnTouch não seja residente no sistema.

Apresenta as definições para quando o digitalizador é ligado

Seleccione a caixa de verificação [CaptureOnTouch appears when the scanner is connected] [O CaptureOnTouch aparece quando o digitalizador é ligado] para abrir automaticamente o ecrã principal do CaptureOnTouch quando o digitalizador é ligado ao computador. Estas definições estão apenas disponíveis quando o CaptureOnTouch estiver em execução (ou residente no sistema).

Back Up / Restore (Cópia de Segurança / Restaurar)

Use os botões [Back Up] [Cópia de segurança] e [Restore] [Restaurar] para fazer uma cópia de segurança do ficheiro de configuração (definições, tarefas registadas, etc.) do CaptureOnTouch e recuperar as definições a partir das cópias de segurança.

ATENÇÃO

Por favor note que, quando um trabalho com um método de saída definido para [Save in Microsoft SharePoint] [Guardar no Microsoft SharePoint] é registado, os itens de definições relacionados com o Microsoft SharePoint não serão guardados como cópia de segurança.

Botão [Back Up] [Cópia de segurança]

Faz uma cópia de segurança das definições do CaptureOnTouch para um ficheiro de cópia de segurança (*.cot). Pode guardar as definições iniciais do CaptureOnTouch fazendo uma cópia de segurança antes da primeira utilização do CaptureOnTouch.

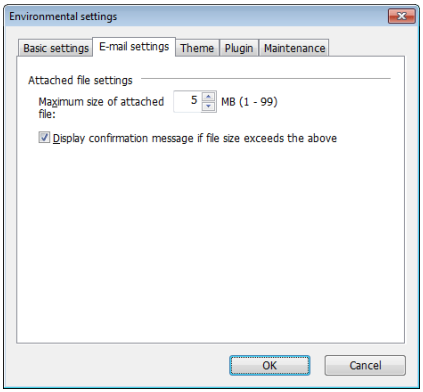
Botão [Restore] [Restaurar]

Restaurar as definições do ficheiro de cópia de segurança.

Quando utiliza vários computadores, pode fazer uma cópia de segurança das definições ambientais de um computador e depois realize um restauro nos outros computadores para que todos tenham as mesmas definições.

Separador [E-mail settings] [Definições de correio eletrónico]

No separador [E-mail settings] [Definições de correio electrónico], defina o tamanho máximo para os ficheiros de imagem a serem anexados a mensagens de correio electrónico.



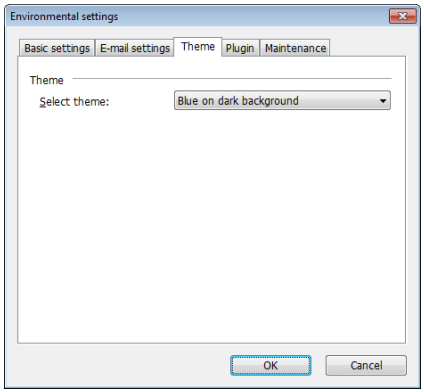
Tamanho máximo do ficheiro anexado

Seleccione a caixa de verificação [Display confirmation message if file size exceeds the above] [Apresentar mensagem de confirmação se o tamanho do ficheiro exceder o valor acima] para apresentar uma mensagem de confirmação quando um ficheiro anexado exceder o tamanho máximo.

- Para Scan First (Digitalizar Primeiro), aparece uma mensagem de confirmação se o tamanho do ficheiro das imagens digitalizadas for maior do que o tamanho do ficheiro definido aqui.
- Para Select Scan Job (Seleccionar trabalho de digitalização), é apresentada uma mensagem de confirmação se o tamanho do ficheiro definido for excedido durante a digitalização.

Separador [Theme] [Tema]

No separador [Theme] [Tema], especifique o aspecto do ecrã principal do CaptureOnTouch.

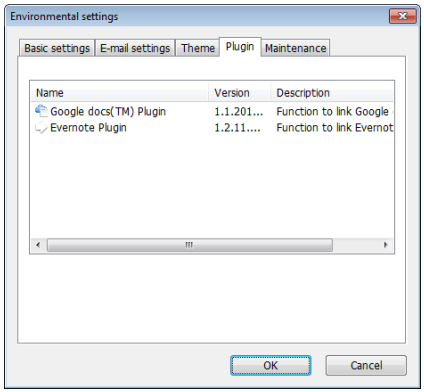


Seleccionar tema

Especifica o tipo de aspecto para o ecrã principal do CaptureOnTouch com [Select theme] [Seleccionar tema].

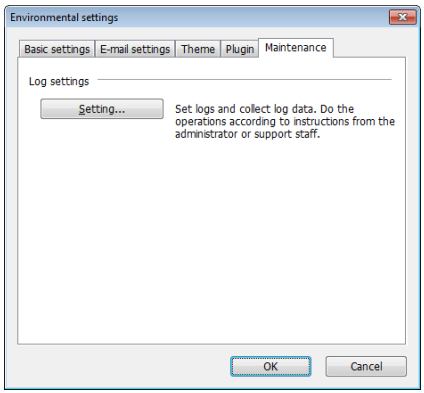
Separador [Plugin] [Extensão]

No separador [Plugin] [Extensão], especifique as extensões que foram adicionadas ao CaptureOnTouch.



Separador [Maintenance] [Manutenção]

No separador [Maintenance] [Manutenção], exporte o ficheiro de registo para manutenção do CaptureOnTouch.



Capítulo 7 Digitalizar com CapturePerfect

Esta secção descreve os procedimentos desde o lançamento do CaptureOnTouch até selecionar um digitalizador, bem como os procedimentos para digitalizar com a função [Scan batch to file] [Digitalizar lote para ficheiro].

Para mais informações veja o “Guia de Funcionamento do CaptureOnTouch” ou a ajuda.

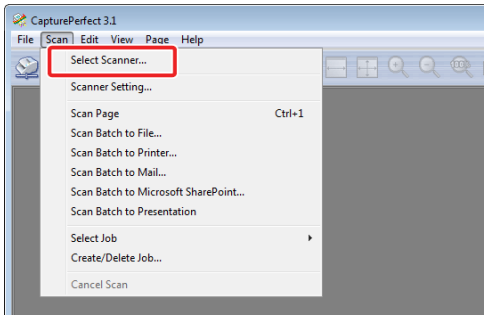
Digitalizar com o CapturePerfect 46

Digitalizar com o CapturePerfect

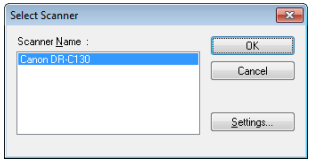
1 A partir da barra de tarefas do Windows, clique em [Start] (Iniciar) e depois selecione [All Programs] (Todos os programas).

Depois clique em [CapturePerfect 3.1] seguido de [CapturePerfect 3.1].

2 Clique [Select Scanner] [Seleccionar digitalizador] no menu [Scan] [Digitalizar].



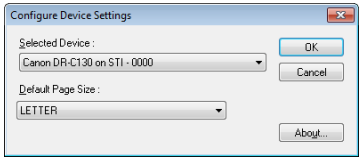
3 Selecione [Canon DR-C130] e clique em [OK].



NOTA

Se não aparecer [CANON DR-C130], tente reinstalar o controlador do digitalizador. -> “Instalação de software” na pág. 17

4 Defina o tamanho de página pré-definido e clique em [OK].

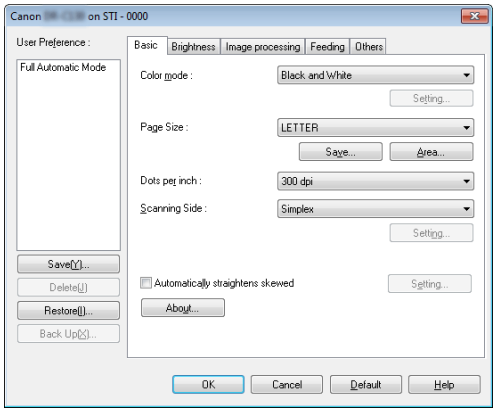


NOTA

- A caixa de diálogo [Configure Device Settings] [Configurar as definições de dispositivo] aparece ao selecionar [Canon DR-C130] e clicar em [OK] pela primeira vez na caixa de diálogo [Select Scanner] [Selecionar digitalizador], e quando clicar em [Settings] [Definições] na caixa de diálogo [Select Scanner] [Selecionar digitalizador].
- Estas definições serão aplicadas quando clicar em [Default] na caixa de diálogo do controlador ISIS.

5 Clique em [Scanner Setting] [Definição de digitalizador] no menu [Scan] [Digitalizar].

6 Configurar as condições de digitalização. -> "Definir as condições básicas de digitalização" na pág. 50



7 Coloque o documento. -> "Capítulo 5 Colocar documentos" na pág. 22.

8 Clique em [Scan Batch to File] [Digitalizar Lote para ficheiro] no menu [Scan] [Digitalizar].

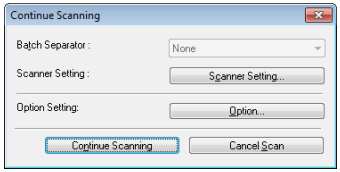
9 Configure o local para onde gravar, o nome do ficheiro a ser guardado e o formato de ficheiro, e depois clique em [Save] [Guardar] para iniciar a digitalização.

ATENÇÃO

- Se escolher condições de digitalização que consomem uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação e volte a tentar digitalizar utilizando diferentes definições de digitalização.
- Uma digitalização de múltiplas páginas não pode ser guardada quando alcança o tamanho de ficheiro de 2 GB. Mude as definições de guardar se for apresentada uma mensagem de erro.

10 Se o documento colocado for removido, a digitalização será interrompida e a caixa de diálogo [Continue Scanning] [Continuar a digitalização] aparece.

Para continuar a digitalização, adicione um documento e clique em [Continue Scanning] [Continuar a digitalização]. Para parar a digitalização, clique em [Cancel Scan] [Cancelar a digitalização].



11 Quando a digitalização estiver terminada, clique em [Exit]. [Sair] no menu [File] [Ficheiro].

Capítulo 8 Configurar o controlador do digitalizador

Ao digitalizar um documento com uma aplicação compatível com ISIS ou TWAIN (CaptureOnTouch, etc.), abra o controlador do digitalizador e configure as condições de digitalização e outras definições.

Esta secção descreve a configuração e as funções do controlador do digitalizador.

Configuração e funções do controlador do digitalizador..... 48

Definir as condições básicas de digitalização 50

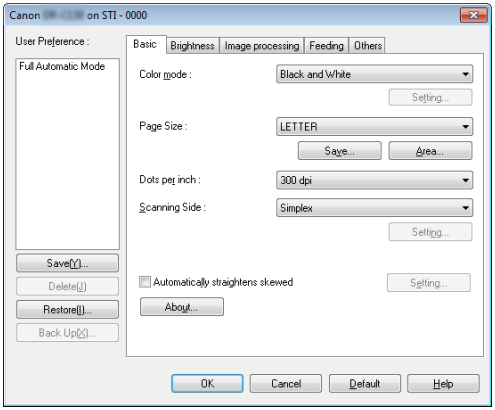
Configuração e funções do controlador do digitalizador

O controlador do digitalizador é composto pelos cinco separadores seguintes.

NOTA

Para mais detalhes sobre o ecrã de definições, consulte a Ajuda do controlador do digitalizador. Clique no botão [Help] [Ajuda] do controlador para ver a ajuda relativa ao separador ou caixa de diálogo correspondente.

Separador [Basic] [Básico]



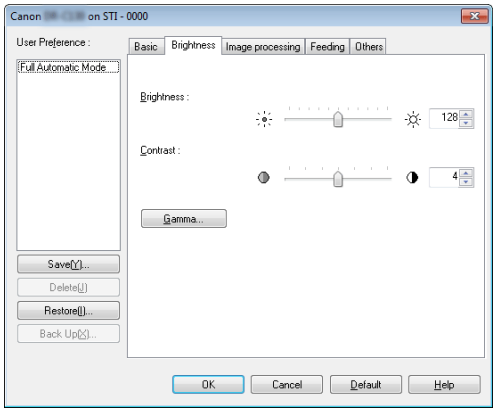
Configure as definições básicas de digitalização, tal como o modo, tamanho da página e lado de digitalização.

Além disso, pode clicar no botão [Area] [Área] e especifique a área a ser digitalizada.

NOTA

Dependendo da aplicação compatível com ISIS, a aplicação pode ter um ecrã próprio para definir as condições de digitalização. Se o controlador do digitalizador for aberto numa aplicação desse tipo, os itens de definições relativos às funções fornecidas pelo controlador, além das condições de digitalização, serão apresentados no separador [Basic] [Básico].

Separador [Brightness] [Luminosidade]



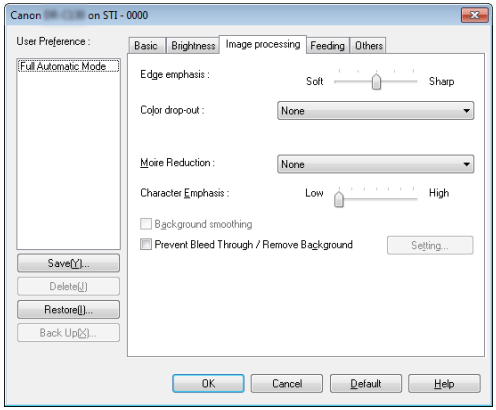
Ajusta a luminosidade e o contraste das imagens digitalizadas.

Além disso, pode clicar em [Gamma] [Gama] e definir o valor de correcção de gama para as imagens digitalizadas.

NOTA

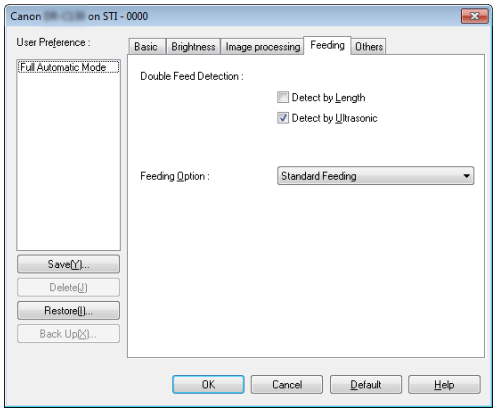
- A correção gama é definida quando o tom de cor é diferente daquele da imagem apresentada no monitor.
- Para obter mais informações sobre o valor gama do monitor, consulte o manual de instruções que veio com o monitor.

Separador [Image processing] [Processamento de imagem]



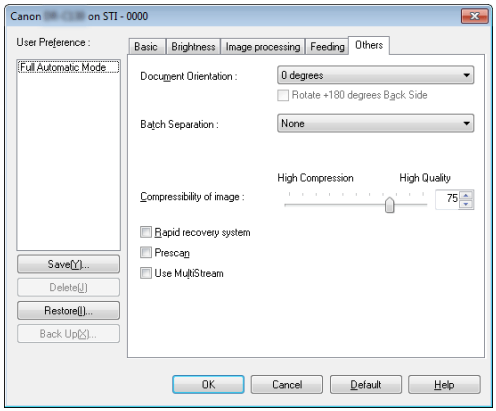
Defina o método de processamento para as imagens digitalizadas.

Separador [Feeding] [Alimentação]



Especifica as operações do digitalizador relacionadas com alimentação de documentos.

Separador [Others] [Outros]



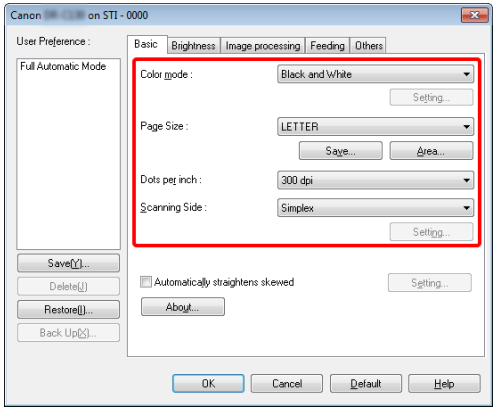
Configura as definições para digitalização especializada e processamento de imagem.

Definir as condições básicas de digitalização

Esta secção fornece uma visão geral dos itens de definição básicos que são os requisitos mínimos ao configurar as definições do digitalizador.

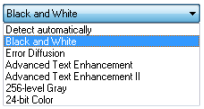
Confirmar as condições básicas da digitalização

Ao digitalizar um documento, certifique-se de que confirma o [Color Mode] [Modo de cor], [Page Size] [Tamanho da página], [Dots per inch] [Pontos por polegada] e [Scanning Side] [Lado de digitalização] na caixa de diálogo das definições básicas.



Color mode (Modo de cor)

Seleccione o modo de digitalização.

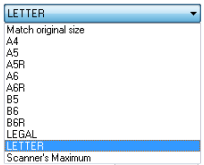


- [Advanced Text Enhancement] [Melhoramento de texto avançado] e [Advanced Text Enhancement II] [Melhoramento de texto avançado II] remove ou processa a cor de fundo e o texto envolvente de fundo para melhorar o texto e facilitar a leitura. Quando [Advanced Text Enhancement II] [Melhoramento de texto avançado II] estiver seleccionada, pode tornar o texto das imagens digitalizadas mais fácil de ler, ao ajustar o contraste no separador de [Brightness] [Luminosidade].

- Detect automatically] [Detectar automaticamente] detecta se um documento é a cores, a escala de cinzentos ou preto e branco. Pode configurar as definições avançadas relacionadas com o método de detecção ao clicar em [Setting] [Definições]. Para mais detalhes, consulte a Ajuda.

Tamanho de página

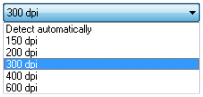
Selecciona o tamanho de página que corresponde ao documento a digitalizar.



Se estiver selecionado [Match original size] [Corresponder ao tamanho original], as extremidades do documento são detetadas e as imagens que corresponderem ao tamanho do documento são guardadas.

Pontos por polegada

Seleccione a resolução de digitalização.

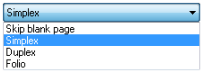


Resoluções mais elevadas fornecem imagens mais claras, mas resultam em tamanhos de ficheiro maiores e digitalização mais lenta.

Quando está especificado [Detect automatically] [Detectar automaticamente], a resolução é detectada automaticamente a partir do conteúdo impresso no documento.

Lado de digitalização

Selecciona qual dos lados do documento vão ser digitalizados.



Se o lado de digitalização for definido como [Skip blank page] [Ignorar página em branco], as imagens das páginas em branco são eliminadas quando as imagens forem guardadas.

Capítulo 9 Digitalização especial

Esta secção fornece exemplos das definições de digitalização para diferentes objetivos. Para obter mais informações sobre opções de definição, consulte “Capítulo 8 Configurar o controlador do digitalizador” na pág. 48.

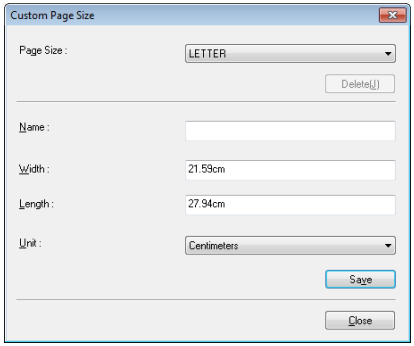
Exemplos práticos 52

Restrições de funções dependentes na definição do modo 58

Exemplos práticos

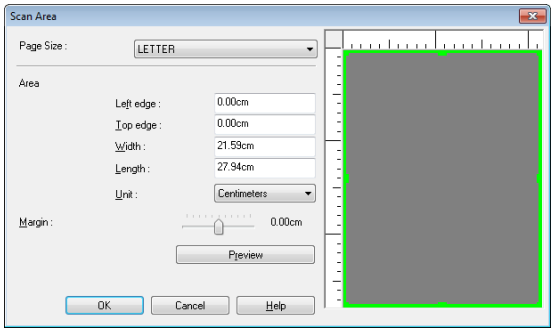
Para digitalizar documentos de tamanho não registado

É possível registar um tamanho de página não standard que não tenha sido registado como um tamanho de página, dando-lhe um nome e registando-o como um tamanho de página personalizado, na caixa de diálogo Custom Paper Size (Tamanho de página personalizado), que é aberta através do botão [Save] [Guardar] no separador [Basic] [Básico].



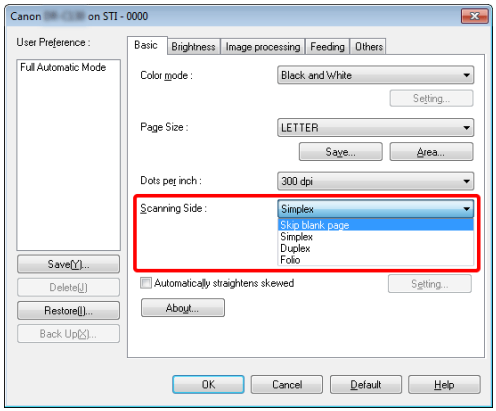
Quando deseja especificar a área de digitalização

Especifique a área do documento a digitalizar na caixa de diálogo da Área de Digitalização, que se abre a partir do botão [Area] [Área] no separador [Basic] [Básicas].

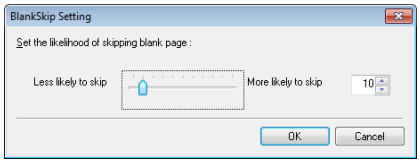


Caso pretenda eliminar as imagens das páginas em branco de documentos com frente e verso

Defina o lado de digitalização como [Skip blank page] [Ignorar página em branco] no separador [Basic] [Básico] para eliminar as páginas em branco no documento.

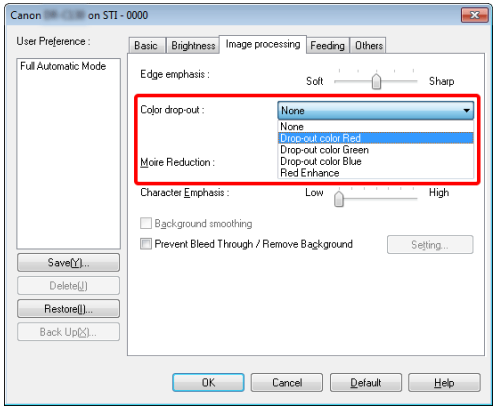


Se for seleccionado [Skip Blank Page] [Ignorar página em branco], o botão [Setting] [Definições] é activado e pode ajustar o nível para determinar se as páginas estão em branco.



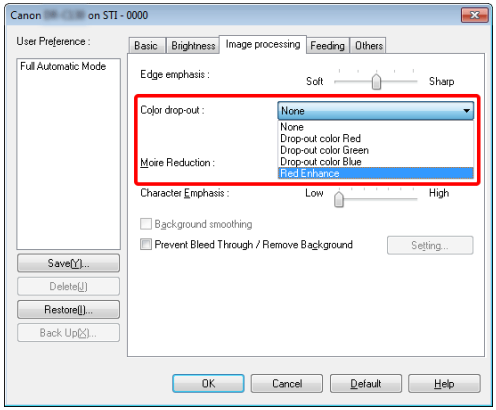
Caso não pretenda digitalizar linhas coloridas e texto

Especifique a cor (vermelho, azul ou verde) a ser ignorada (excluída), nas definições Color Drop-out (Excluir cor) no separador [Image processing] [Processamento de imagem] e essa cor não será digitalizada.



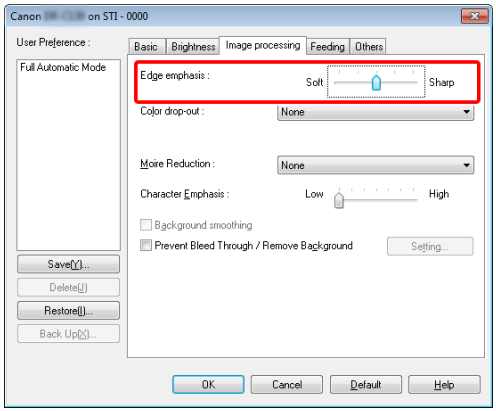
Caso pretenda realçar a cor vermelha

Especifique [Red Enhance] [Realçar vermelho] em [Color drop-out] [Excluir cor] no separador [Image processing] [Processamento de imagem] para realçar a cor vermelha no documento.



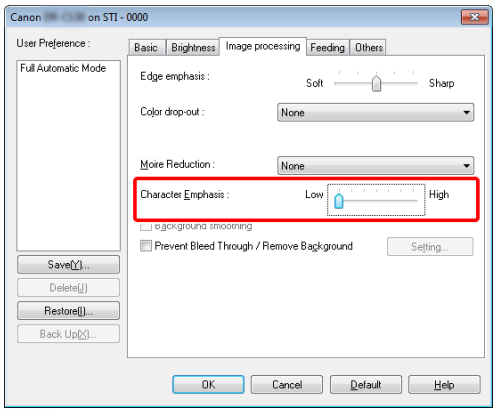
Caso pretenda realçar os contornos nas imagens

Ajuste a definição de edge emphasis (Ênfase de margens) no separador [Image processing] [Processamento de imagem].



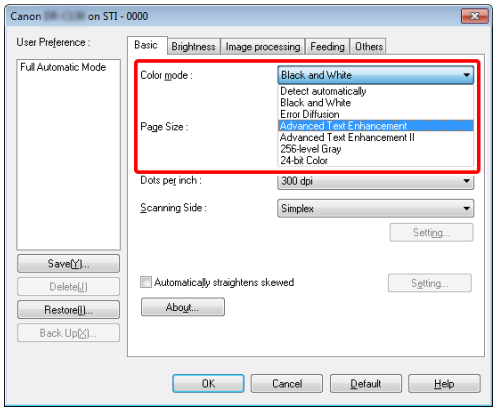
Quando desejar tornar mais grossas as linhas ou caracteres nas imagens digitalizadas

Arraste o cursor para [Character Emphasis] [Ênfase de caractere] no separador [Image processing] [Processamento de imagem] para tornas mais grossas as linhas e caracteres que aparecem na imagem digitalizada.



Caso pretenda melhorar texto que seja difícil de ler devido a factores como o fundo do documento digitalizado

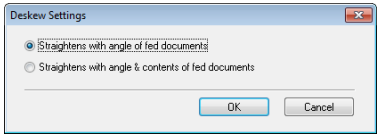
Seleccione [Advanced Text Enhancement] [Melhoramento de Texto Avançado] ou [Advanced Text Enhancement II] [Melhoramento de Texto Avançado II] na definição de modo no separador [Basic] [Básico]. O fundo atrás do texto é removido ou processado para que o texto seja melhorado para que seja mais legível.



- A função Advanced Text Enhancement (Melhoramento de Texto Avançado) é apropriada para documentos com um fundo de cor clara ou documentos com fundos não uniforme (como padrões). Se o fundo for uniforme é removido onde envolve o texto, e se o fundo for não uniforme, é processado para melhorar a leitura do texto.
- O Advanced Text Enhancement II (Melhoramento de Texto Avançado II) é apropriado para a digitalização de documentos com um fundo de cor uniforme e texto e fundo claros. Se o fundo não for uniforme, tal como um padrão, o fundo pode não ser completamente removido e o texto pode tornar-se difícil de ler. Se necessário, pode tornar o texto de imagens digitalizadas mais legível ao ajustar o contraste no separador [Brightness] [Luminosidade].

Para corrigir documentos e imagens inclinadas

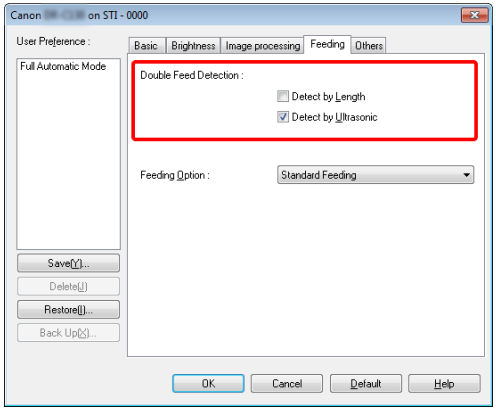
Coloque uma marca de verificação em [Automatically straightens skewed] [Endireitar automaticamente desvio] por baixo do separador [Basic] [Básico] e depois clique em [Setting] [Definição] para abrir o ecrã [Deskew Settings] [Definições de Desvio].



Selecione um método de correção e clique [OK].

Quando pretende detetar múltiplas páginas alimentadas ao mesmo tempo

Seleccione a caixa de verificação [Double Feed Detection] [Detecção de alimentação dupla] no separador [Feeding] [Alimentação]. Pode activar uma ou ambas as funções de [Detect by Ultrasonic] [Detectar por ultrasons] e [Detect by Length] [Detectar por comprimento].

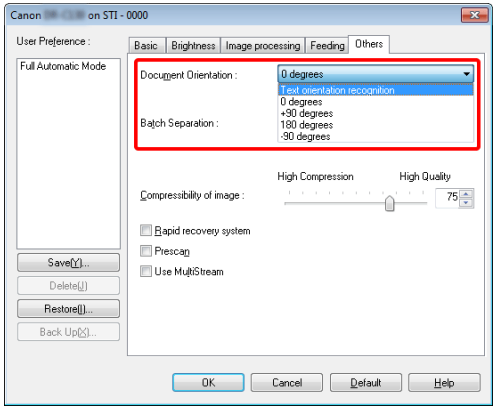


NOTA

Mesmo que tenha seleccionado [Detect by Ultrasonic] [Detectar por ultrasons], a dupla alimentação pode não ser detectada se o documento for pequeno.

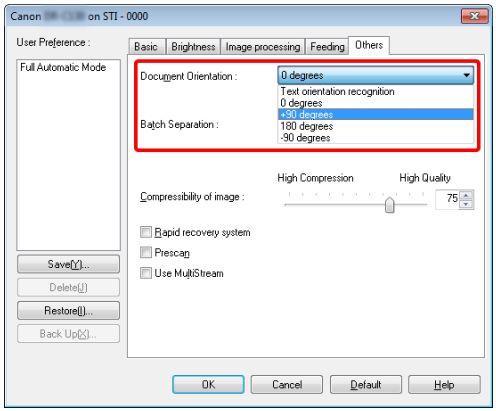
Caso pretenda adequar a orientação das imagens ao texto quando digitaliza uma mistura de páginas com orientações de texto diferentes

Seleccione [Text orientation recognition] [Reconhecimento de orientação de texto] em [Document Orientation] [Orientação de documento] no separador [Others] [Outros]. A orientação do texto em cada página é detectada e a imagem digitalizada é rodada em passos de 90 graus para corrigir a orientação.



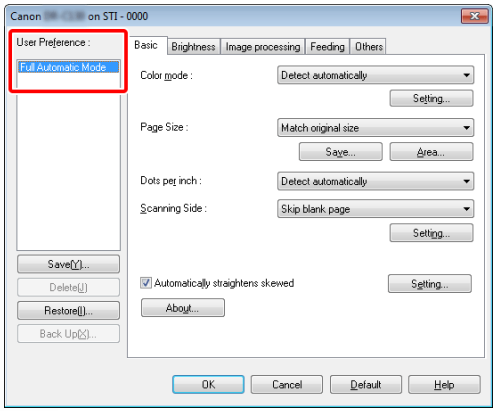
Caso pretenda rodar as imagens de um documento colocado na horizontal para corrigir a orientação

Especifique o ângulo de rotação em [Document Orientation] [Orientação do documento] no separador [Others] [Outros].



Quando pretende definir as condições do digitalizador automaticamente

Defina [Full Automatic Mode] [Modo automático completo] em [User Preference] [Preferências de utilizador] para digitalizar com condições de digitalização que correspondam ao documento.



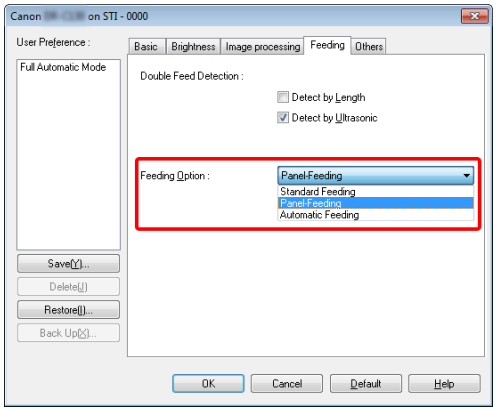
NOTA

Quando é seleccionado [Full Automatic Mode] [Modo Automático Completo], [Color mode] [Modo de cor], [Page Size] [Tamanho de página] e [Dots per inch] [Pontos por polegada] são detectados automaticamente. Além disso, as definições de [Scanning Side] [Lado de digitalização] tornam-se em [Skip blank page] [Ignorar página em branco], e [Document Orientation] [Orientação de documento] torna-se em [Text orientation recognition] [Reconhecimento de orientação de texto].

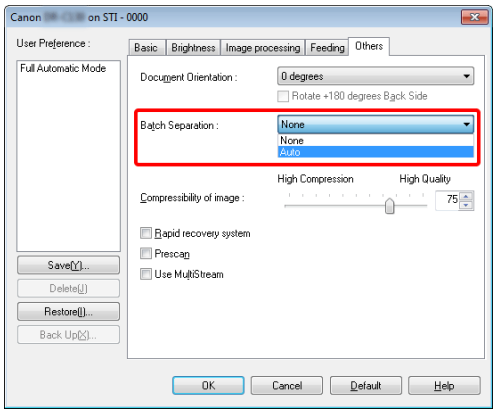
Quando pretende usar separação de lotes para digitalização

Quando pretende dividir e digitalizar um documento, pode separar um lote no momento em que cada documento seguinte for introduzido e digitalizado. Neste caso, configure o controlador do digitalizador da forma seguinte.

- Defina [Feeding Option] [Opção de alimentação] no separador [Feeding] [Alimentação] como [Panel-Feeding] [Alimentação de painel] ou como [Automatic Feeding] [Alimentação automática].



- Defina [Batch Separation] [Separação de lotes] no separador [Others] [Outros] como [Auto].



Quando [Batch Separation] [Separação de lotes] está definido como [Auto], o lote é separado depois do documento seguinte ser introduzido e a digitalização continuada.

NOTA

Esta função apenas está ativa para aplicações que suportam separação de lotes.

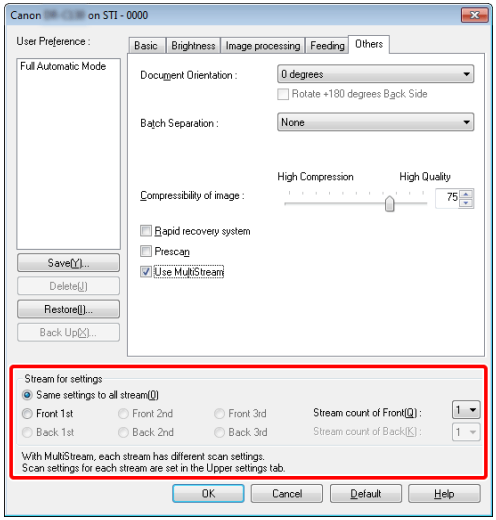
Quando pretender usar definições multistream para digitalização

As definições Multistream permitem-lhe exportar múltiplas imagens digitalizadas diferentes numa única operação de digitalização e exportar imagens com condições de digitalização diferentes para cada uma das páginas frente e verso.

ATENÇÃO

Dependendo do programa de aplicação, estas definições podem não aparecer.

Quando pretender usar as definições de multistream para digitalização, selecione a caixa de verificação [Use MultiStream] [Usar MultiStream] no separador [Outros] para apresentar os itens de definições relacionados com multistream, e então configurar os itens de configuração da seguinte forma.



1 **Quando pretender especificar condições de digitalização diferentes para as páginas de frente e verso de um documento, selecione previamente [Skip Blank Page] [Ignorar página em branco] ou [Duplex] [Frente e verso] para [Scanning Side] [Lado de digitalização] no separador [Basic] [Básico].**

2 **Especificar o número de condições de digitalização a aplicar em [Stream count of Front] [Contagem de fluxo de Frente]. Pode especificar um máximo de três.**

3 **Seleccione [Front 1st] [1ª Frente], depois abra os outros separadores e configure as condições de digitalização.**

Dependendo no valor especificado para [Stream count of Front] [Contagem de fluxo de Frente], configure os restantes [Front 2nd] [2ª Frente] e [Front 3rd] [3ª Frente] da mesma forma.

4 **Quando especifica as condições de digitalização do verso da folha, configure as definições da mesma forma que descrito em 2 a 3.**

Neste caso, especifique [Stream count of Back] [Contagem de fluxo da parte de trás] e depois defina as condições de digitalização para cada um de [Back 1st] [1ª parte de trás] até [Back 3rd] [3ª parte de trás].

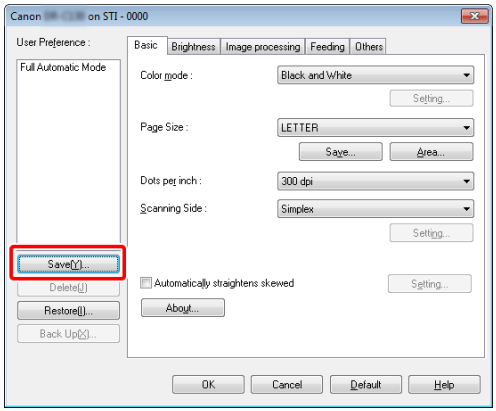
NOTA

O seguinte mostra as condições de definições que podem ser estabelecidas nas definições multistream.

Separador	Itens que podem ser definidos
Separador [Basic] [Básico]	[Color mode] [Modo de cor] e [Dots per inch] [Pontos por polegada](excluindo [Detect automatically] [Detectar automaticamente] para ambos)
Separador [Brightness] [Luminosidade]	[Brightness] [Luminosidade] e [Contrast] [Contraste]
Separador [Image processing] [Processamento de imagem]	[Edge emphasis] [Realce de contorno], [Color drop-out] [Exclusão de cor] e [Character Emphasis] [Realce de caractere]
Separador [Feeding] [Alimentação]	Nenhum (tudo desactivado)
Separador [Others] [Outros]	Nenhum (apenas está activo [Use MultiStream] [Usar MultiStream])

Quando pretende guardar as definições do controlador do digitalizador

Quando acabar de configurar definições, clique no botão [Save] [Guardar] do [User Preference] [Preferências de utilizador] para guardar as definições.



As configurações guardadas serão registadas na lista. Pode apagar definições da lista com o botão [Delete] [Apagar] e guardar ou carregar um ficheiro de configuração com o botão [Back Up] [Cópia de segurança] ou [Restore] [Restauro].

NOTA

A definição pré-registada [Full Automatic Mode] [Modo Automático Completo] não pode ser apagada da [User Preference] [Preferências de utilizador].

Restrições de funções dependentes na definição do modo

Alguns dos itens das definições em cada separador do controlador estão inativos, como se segue, dependendo da definição para [Color Mode] [Modo de Cor] no separador [Basic] [Básico].

Separador [Brightness] [Luminosidade]

Valor da programação	Contraste
Detetar automaticamente	O
Black and White (Preto e branco)	O
Error Diffusion (Difusão de erro)	O
Advanced Text Enhancement (Melhoria de Texto Avançada)	–
Advanced Text Enhancement II (Melhoria de Texto Avançada II)	O
256-level Gray (Cinzento de 256 níveis)	O
Cor de 24 bits	O

O: Definição disponível –: Definição indisponível

Separador [Others] [Outros]

Valor da programação	Pré-digitalizar
Detectar automaticamente	–
Black and White (Preto e branco)	O
Error Diffusion (Difusão de erro)	O
Advanced Text Enhancement (Melhoria de Texto Avançada)	O
Advanced Text Enhancement II (Melhoria de Texto Avançada II)	O
256-level Gray (Cinzento de 256 níveis)	O
Cor de 24 bits	O

O: Disponível para definição –: Definição indisponível

Separador [Image processing] [Processamento de imagem]

Valor da programação	Edge emphasis (Ênfase de margem)	Color drop-out (Exclusão de cor)	Background smoothing (Suavização de fundo)
Detetar automaticamente	O	–	O
Black and White (Preto e branco)	O	O	–
Error Diffusion (Difusão de erro)	O	O	–
Advanced Text Enhancement (Melhoria de Texto Avançada)	O	O	–
Advanced Text Enhancement II (Melhoria de Texto Avançada II)	–	O	–
256-level Gray (Cinzento de 256 níveis)	O	O	O
Cor de 24 bits	O	–	O

Valor da programação	Prevent Bleed Through / Remove Background (Evitar excesso / Remover fundo)	Character Emphasis (ênfase de caractere)
Detetar automaticamente	O*1	O*2
Black and White (Preto e branco)	O	O
Error Diffusion (Difusão de erro)	O	O
Advanced Text Enhancement (Melhoria de Texto Avançada)	–	O
Advanced Text Enhancement II (Melhoria de Texto Avançada II)	–	O
256-level Gray (Cinzento de 256 níveis)	O	–
Cor de 24 bits	O	–

O: Disponível para definição –: Definição indisponível

*1 Indisponível para configurar se todas as condições seguintes na caixa de diálogo [Auto Image Type Detection Settings] [Definições de deteção automática do tipo de imagem] estiverem selecionadas.

- O [Detection mode] [Modo de deteção] não está definido como [Color or Gray] [Cor ou cinzento]
- O [Mode in case of binary] [Modo em caso de binário] no separador [Settings for in case of binary] [Definições em caso de binário] está definido como [Advanced Text Enhancement] [Melhoria de texto avançada] ou [Advanced Text Enhancement II] [Melhoria de texto avançada II]

*2 Indisponível para configuração quando [Detection mode] [Modo de deteção] estiver definido como [Color or Gray] [Cor ou cinzento] na caixa de diálogo [Auto Image Type Detection Settings] [Definições de deteção automática do tipo de imagem].

Capítulo 10 Manutenção Regular

Limpe o digitalizador e realize manutenção regularmente tal como descrito abaixo para manter a qualidade da digitalização.

Limpar o Digitalizador 60

Limpar o vidro de digitalização e os rolos 61

Ajustar o rácio de Redução 63

Definição de encerramento automático 64

ATENÇÃO

- Quando limpa o digitalizador e o interior do digitalizador, DESLIGUE o interruptor de corrente e desligue o cabo de alimentação da tomada elétrica.
- Não use produtos de limpeza em spray para limpar o scanner. Os mecanismos de precisão, tais como a fonte de luz, podem ficar molhados, provocando uma avaria.
- Nunca utilize diluente, álcool ou outros solventes orgânicos para limpar o digitalizador. Esses solventes podem danificar ou descolorar o exterior do digitalizador, ou provocar um risco de incêndio ou choque elétrico.

Limpar o Digitalizador

Para limpar o exterior do digitalizador, humedeça um pano com água ou com um detergente suave, esprema o pano cuidadosamente e lave o equipamento. Utilize depois um pano suave e seco para limpar qualquer humidade.

Limpar o Interior do Digitalizador

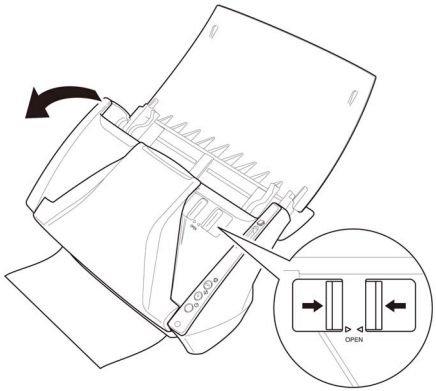
A poeira ou partículas de papel que se acumulam no interior do digitalizador podem fazer com que apareçam linhas ou manchas nas imagens digitalizadas. Utilize um compressor de ar para limpar periodicamente a poeira e as partículas de papel na abertura do alimentador de documentos e dentro do digitalizador. Depois de terminar um grande trabalho de digitalização, desligue o digitalizador e limpe quaisquer partículas de papel que estejam dentro do digitalizador.

Limpar o vidro de digitalização e os rolos

Se as imagens digitalizadas tiverem riscas, ou se os documentos digitalizados ficarem sujos, o vidro do sensor ou os rolos dentro do digitalizador podem estar sujos. Limpe-os periodicamente.

1 Abra a bandeja de alimentação de documentos.

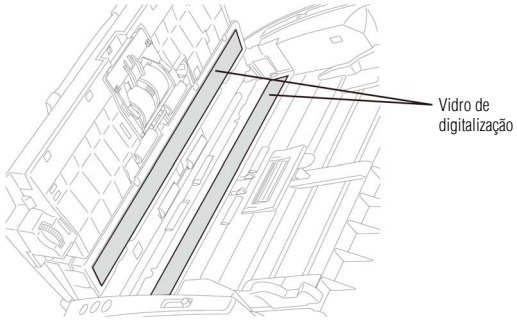
2 Prima o botão OPEN de ambos os lados e puxe a unidade frontal para fora e para baixo para a abrir.



3 Use ar comprimido para remover a poeira e partículas de papel do interior do digitalizador.

4 Utilize um pano limpo e seco para limpar a sujidade do vidro de digitalização.

Limpe os vidros de sensor da frente e de trás.



ATENÇÃO

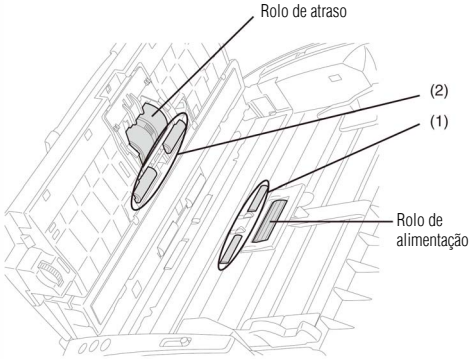
Não pulverize água ou detergente neutro directamente sobre o digitalizador. Os mecanismos de precisão, tais como a fonte de luz, podem ficar molhados, provocando uma avaria.

IMPORTANTE

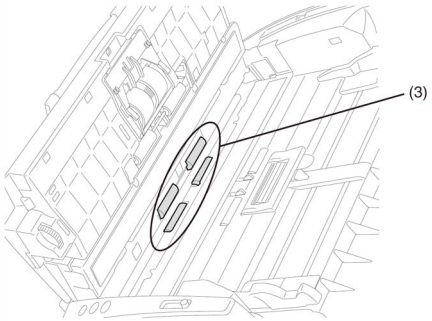
Os riscos no vidro do sensor podem causar marcas nas imagens e erros de alimentação. Se existirem riscos no vidro de digitalização, contacte o seu agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço.

5 Limpe os (1) rolos limpando a parte exposta sem os rodar.

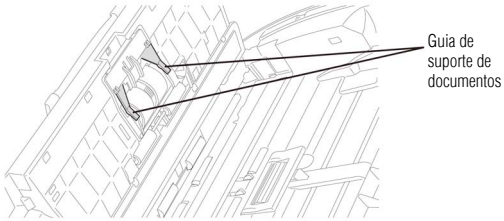
Limpe os rolos (2) enquanto os roda. Limpe os rolos com um pano que tenha sido humedecido com água e bem espremido e, em seguida, use um pano seco e macio para limpar a humidade.



6 Limpe os (3) rolos limpando a parte exposta sem os rodar.



7 Limpe a guia de suporte do documento com um pano que tenha sido humedecido com água e bem espremido.



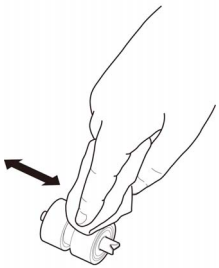
8 Remova o rolo de atraso e o rolo de alimentação.

-> “Remover/Fixar o Rolo de Alimentação” na pág. 68, “Remover/Fixar o Rolo de Atraso” na pág. 69

IMPORTANTE

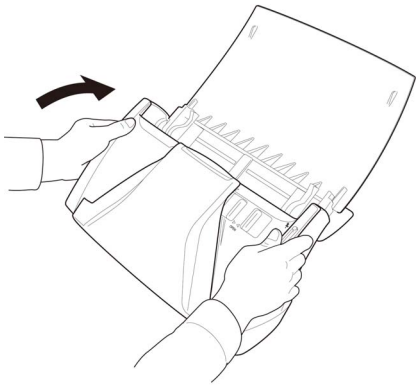
Remova o rolo retard e o rolo de alimentação do digitalizador para os limpar e certifique-se de que volta a fixá-los ao digitalizador quando tiver terminado a limpeza.

9 Limpe os rolos removidos com um pano que tenha sido humedecido com água e bem espremido.



10 **Volte a montar o rolo de atraso e o rolo de alimentação. -> "Remover/Fixar o Rolo de Alimentação" na pág. 68, "Remover/Fixar o Rolo de Atraso" na pág. 69**

11 **Feche a unidade frontal empurrando-a suavemente para cima em ambos lados, até encaixar no sítio. Certifique-se de que a unidade frontal está completamente fechada, empurrando até ouvir um clique.**



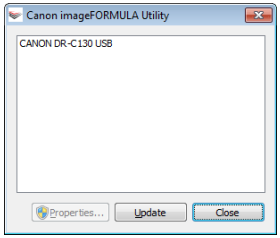
Ajustar o rácio de Redução

À medida que os rolos instalados no digitalizador se desgastam, as imagens digitalizadas podem começar a esticar na direção vertical. Se tal acontecer, pode reduzir a quantidade de alongamento da imagem, ajustando o rácio de redução.

1 **Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.**

2 **Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-C130] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].**

O utilitário imageFORMULA é iniciado.

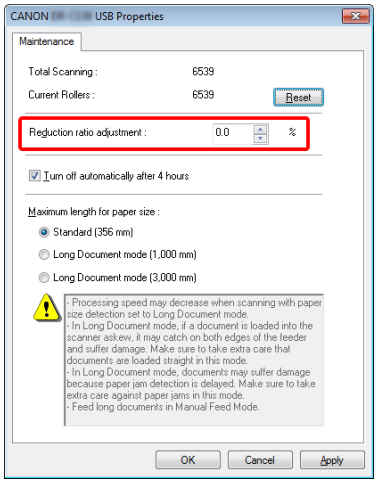


3 **Clique em [CANON DR-C130 USB] e depois em [Properties] [Propriedades].**

São apresentadas as propriedades do digitalizador.

4 Altere o valor de [Reduction ratio adjustment] [Ajuste de rácio de redução].

O valor de ajuste pode ser definido num intervalo de -0,3% a 3,0%.


USB Properties
Maintenance
Total Scanning :
6539
Current Rollers :
6539
Reset
Reduction ratio adjustment :
0.0
%
Turn off automatically after 4 hours
Maximum length for paper size :
Standard (356 mm)
Long Document mode (1,000 mm)
Long Document mode (3,000 mm)
- Processing speed may decrease when scanning with paper size detection set to Long Document mode.
- In Long Document mode, if a document is loaded into the scanner askew, it may catch on both edges of the feeder and suffer damage. Make sure to take extra care that documents are loaded straight in this mode.
- In Long Document mode, documents may suffer damage because paper jam detection is delayed. Make sure to take extra care against paper jams in this mode.
- Feed long documents in Manual Feed Mode.
OK
Cancel
Apply

5 Clique em [OK] para fechar as propriedades do digitalizador.

Definição de encerramento automático

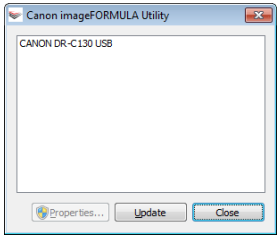
O digitalizador irá desligar-se automaticamente se passarem 4 horas sem ser realizada qualquer operação de digitalização ou de outro género.

Para desactivar esta definição, siga o procedimento abaixo.

1 Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.

2 Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-C130] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].

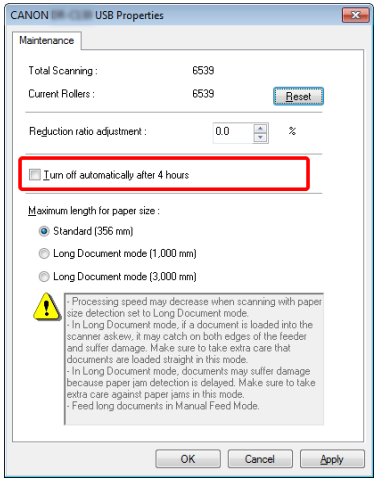
O utilitário imageFORMULA é iniciado.



3 Clique em [CANON DR-C130 USB] e depois em [Properties] [Propriedades].

São apresentadas as propriedades do digitalizador.

4 **Desmarque a caixa de verificação [Turn off automatically after 4 hours] [Desligar automaticamente após 4 horas].**


CANON USB Properties
Maintenance
Total Scanning :
6539
Current Rollers :
6539
Reset
Reduction ratio adjustment :
0.0
%
Turn off automatically after 4 hours
Maximum length for paper size :
Standard (356 mm)
Long Document mode (1,000 mm)
Long Document mode (3,000 mm)
- Processing speed may decrease when scanning with paper size detection set to Long Document mode.
- In Long Document mode, if a document is loaded into the scanner askew, it may catch on both edges of the feeder and suffer damage. Make sure to take extra care that documents are loaded straight in this mode.
- In Long Document mode, documents may suffer damage because paper jam detection is delayed. Make sure to take extra care against paper jams in this mode.
- Feed long documents in Manual Feed Mode.
OK
Cancel
Apply

5 **Clique em [OK] para fechar as propriedades do digitalizador.**

Capítulo 11 Retirar e instalar os rolos e a guia de suporte de documentos

Para limpar ou substituir o rolo de alimentação, o rolo de atraso ou a guia de suporte de documento, remova e, em seguida volte a colocar, as peças conforme descrito na respetiva secção.

Ciclo de substituição do rolo 66

Reiniciar os contadores 67

Remover/Fixar o Rolo de Alimentação 68

Remover/Fixar o Rolo de Atraso 69

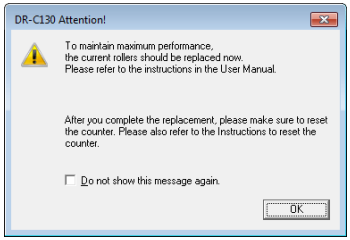
Remover/Fixar a Guia de Suporte do Documento 71

ATENÇÃO

Não use força excessiva ao remover ou ficar os rolos e a guia de suporte do documento. Se o fizer pode danificá-los.

Ciclo de substituição do rolo

Quando os rolos tiverem alimentado mais de 100.000 páginas, aparece uma mensagem de substituição do rolo no computador. Adquira um kit de troca de rolo e substitua o rolo de alimentação e o rolo retard.


DR-C130 Attention!
To maintain maximum performance,
the current rollers should be replaced now.
Please refer to the instructions in the User Manual.
After you complete the replacement, please make sure to reset the counter. Please also refer to the Instructions to reset the counter.
Do not show this message again.
OK

IMPORTANTE

- Os rolos são peças consumíveis. Quando os rolos começam a apresentar desgaste, os encravamentos de papel e as alimentações incorretas pode ocorrer com mais frequência. Se tal ocorrer, adquira um kit de troca de rolo e substitua o rolo de alimentação e o rolo retard.
- Se ocorrerem erros de alimentação muitas vezes, verifique se os rolos estão desgastados e substitua-os se necessário antes da mensagem ser apresentada.
- Certifique-se que reinicializa o contador depois de substituir os rolos. -> “Reiniciar os contadores” na pág. 67.
- Para obter informações sobre o kit de troca de rolos (rolo de alimentação, rolo retard), contacte o agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço.

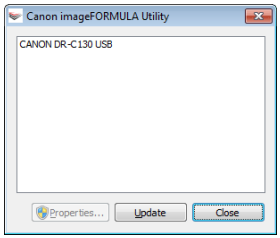
Reiniciar os contadores

O contador no digitalizador que regista o número de páginas alimentadas também precisa de ser reinicializado quando substitui os rolos.

1 **Inicie o Windows e inicie sessão como utilizador com privilégios de administrador.**

2 **Clique no botão [Start] [Iniciar], e clique depois em [All Programs] [Todos os programas] - [Canon DR-C130] e [Canon imageFORMULA Utility]. [Utilitário Canon imageFORMULA].**

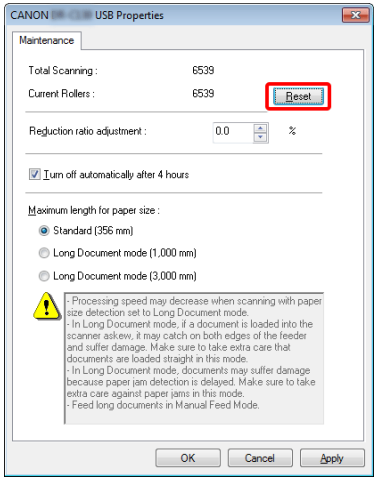
O utilitário imageFORMULA é iniciado.



3 **Clique em [CANON DR-C130 USB] e depois em [Properties] [Propriedades].**

São apresentadas as propriedades do digitalizador.

4 **Clique em [Reset] [Repor].**


USB Properties
Maintenance
Total Scanning :
6539
Current Rollers :
6539
Reset
Reduction ratio adjustment :
0.0
%
Turn off automatically after 4 hours
Maximum length for paper size :
Standard (356 mm)
Long Document mode (1,000 mm)
Long Document mode (3,000 mm)
- Processing speed may decrease when scanning with paper size detection set to Long Document mode.
- In Long Document mode, if a document is loaded into the scanner askew, it may catch on both edges of the feeder and suffer damage. Make sure to take extra care that documents are loaded straight in this mode.
- In Long Document mode, documents may suffer damage because paper jam detection is delayed. Make sure to take extra care against paper jams in this mode.
- Feed long documents in Manual Feed Mode.
OK
Cancel
Apply

O contador de [Current Rollers] [Rolos actuais] é reiniciado.

5 **Clique em [OK] para fechar as propriedades do digitalizador.**

Remover/Fixar o Rolo de Alimentação

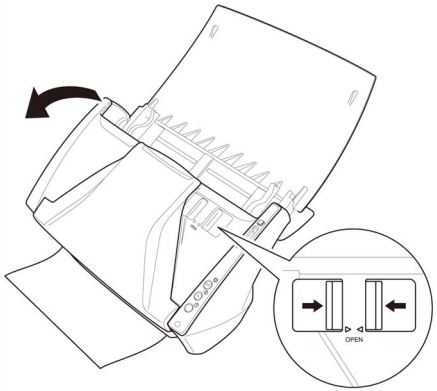
Para remover ou fixar o rolo de alimentação, siga o procedimento abaixo.

⚠ ATENÇÃO

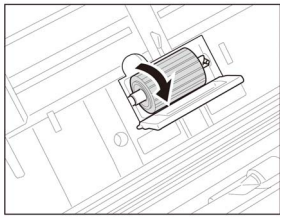
Tenha cuidado ao remover ou fixar o rolo de alimentação. Se usar demasiada força, pode causar danos ou ferimentos pessoais.

Remover o Rolo de Alimentação

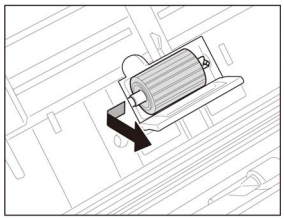
1 Prima o botão OPEN de ambos os lados e puxe a unidade frontal para fora e para baixo para a abrir.



2 Abra a tampa do rolo na unidade principal colocando os dedos nas ranhuras e puxando-a para baixo.



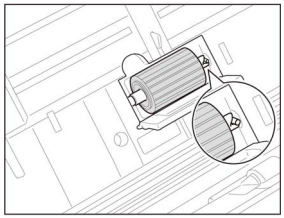
3 Remova o rolo de alimentação movendo-o para a esquerda e soltando-o do eixo e puxando-o para fora da ranhura.



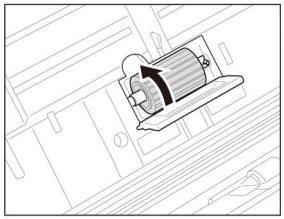
Fixar o Rolo de Alimentação

1 Inserir o rolo de alimentação na ranhura dentro da cobertura de rolo.

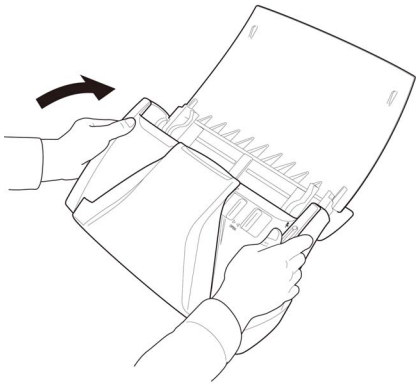
Alinhe a ranhura no rolo com o pino no lado da unidade principal e empurre o rolo para a dentro da ranhura enquanto o mantém à direita.



2 Feche a tampa do rolo. Certifique-se de que a tampa está completamente fechada empurrando até ouvir um clique.



3 **Feche a unidade frontal empurrando-a suavemente para cima em ambos lados, até encaixar no sítio. Certifique-se de que a unidade frontal está completamente fechada, empurrando até ouvir um clique.**



Remover/Fixar o Rolo de Atraso

Para remover ou fixar o rolo de atraso, siga o procedimento abaixo.

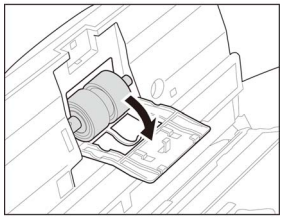
⚠ ATENÇÃO

Tenha cuidado ao remover ou fixar o rolo retard. Se usar demasiada força, pode causar danos ou ferimentos pessoais.

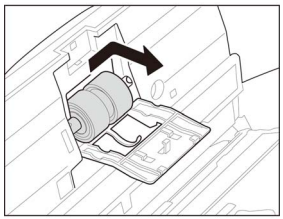
Remover o Rolo de Atraso

1 **Prima o botão OPEN de ambos os lados e puxe a unidade frontal para fora e para baixo para a abrir.**

2 **Pegue nas extremidades da tampa do rolo dentro da unidade frontal e puxe-a para baixo para a abrir.**



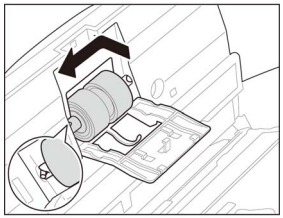
3 **Remova o rolo retard movendo-o para a direita e soltando-o do eixo e puxando-o para fora da ranhura.**



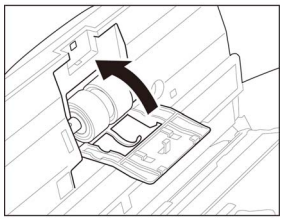
Fixar o Rolo de Atraso

1 Inserir o rolo de atraso na ranhura dentro da cobertura de rolo.

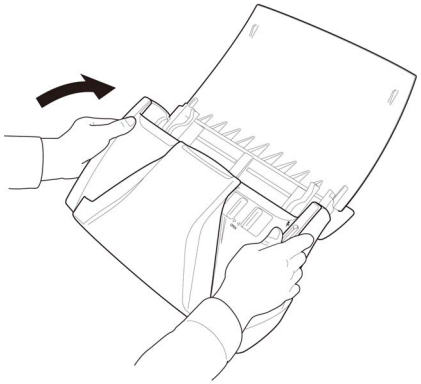
Alinhe a ranhura no rolo com o eixo da unidade frontal e empurre o rolo para a dentro do encaixe enquanto o mantém à esquerda.



2 Feche a tampa do rolo. Certifique-se de que a tampa está completamente fechada empurrando até ouvir um clique.



3 Feche a unidade frontal empurrando-a suavemente para cima em ambos lados, até encaixar no sítio. Certifique-se de que a unidade frontal está completamente fechada, empurrando até ouvir um clique.



Remover/Fixar a Guia de Suporte do Documento

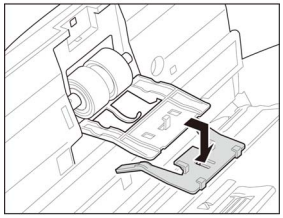
Para remover ou fixar a guia de suporte do documento, siga o procedimento abaixo.

⚠ ATENÇÃO

Tenha cuidado ao remover ou fixar a guia de suporte do documento. Se usar demasiada força, pode causar danos ou ferimentos pessoais.

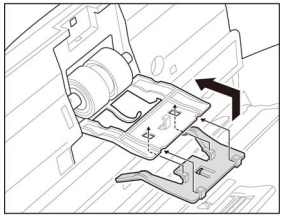
Remover a Guia de Suporte do Documento

1 **Abra a tampa do rolo e faça deslizar a guia de suporte do documento para trás para a remover.**



Fixar a Guia de Suporte do Documento

1 **Encaixe os ganchos (quatro) da guia de suporte do documento na tampa do rolo e faça deslizar a guia de suporte do documento para a frente para a fixar.**



Capítulo 12 Desinstalar o software

Se o controlador do digitalizador, o CaptureOnTouch ou o CapturePerfect não estiverem a funcionar normalmente, siga o procedimento abaixo para os desinstalar. Reinstale depois o software a partir do disco de configuração. -> “Instalação de software” na pág. 17

Desinstalação 72

Desinstalação

IMPORTANTE
Inicie sessão no Windows como Administrador.

1 **Na barra de tarefas do Windows, clique no botão [Start] [Iniciar] e depois [Control Panel] [Painel de controlo].**

2 **Clique [Uninstall a program] ([Desinstalar um programa] no Windows XP).**

É apresentada a caixa de diálogo [Uninstall or change a program] [Desinstalar ou alterar um programa].

3 **Da lista de programas, seleccione o software que deseja remover e depois clique em [Remove] [Remover].**

Aparece o ecrã de confirmação da eliminação.

4 **Clique em [Yes] (Sim).**

A desinstalação do software está concluída.

Capítulo 13 Resolução de problemas

Resolver um encravamento de papel 73
Problemas comuns e soluções 75
Sugestões úteis 77

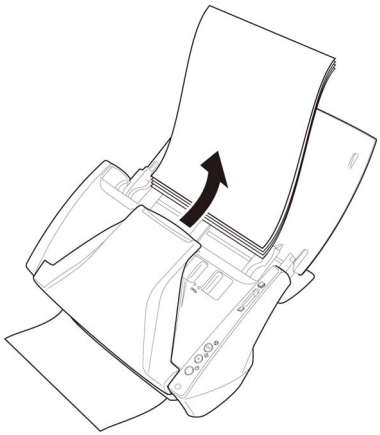
Resolver um encravamento de papel

Quando ocorrer um encravamento de papel durante a digitalização, utilize o procedimento seguinte para o resolver.

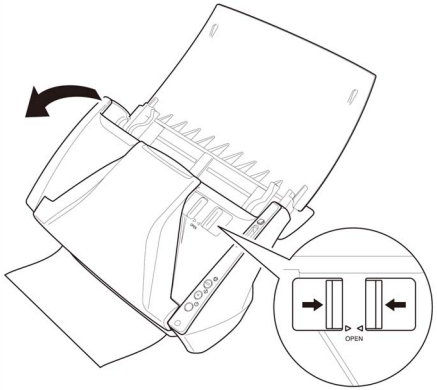
ATENÇÃO

Ao remover papel encravado, tenha cuidado para não cortar as mãos nas extremidades do papel.

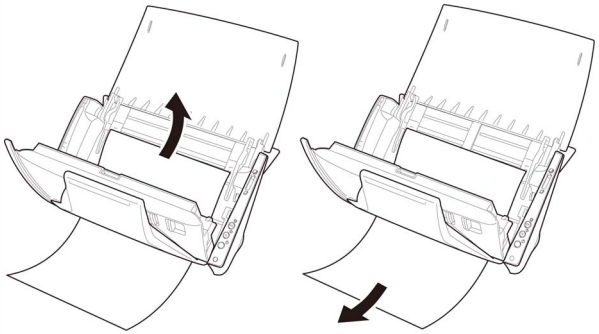
1 Retire quaisquer documentos que tenham ficado no tabuleiro de saída.



2 **Prima o botão OPEN de ambos os lados e puxe a unidade frontal para fora e para baixo para a abrir.**



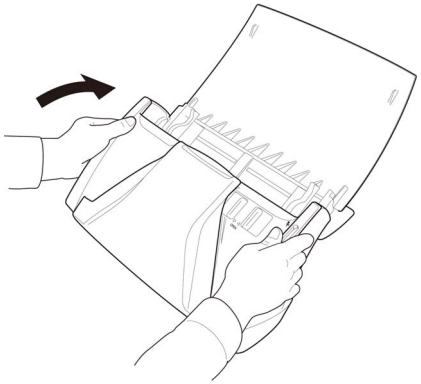
3 **Remova o documento encravado do lado de alimentação de documentos ou do lado de saída de documentos.**



IMPORTANTE

Certifique-se que puxa cuidadosamente o documento para fora, sem utilizar muita força. Se o papel encravado rasgar quando o puxar, certifique-se de que remove todas as partes restantes de dentro do digitalizador.

4 **Feche a unidade frontal empurrando-a suavemente para cima dos dois lados até encaixar no sítio. Certifique-se de que a unidade frontal está completamente fechada, empurrando até ouvir um clique.**



NOTA

- Após remover o papel encravado, verifique se a última página foi digitalizada correctamente e, em seguida, continue a digitalização.
- Quando ocorrer um encravamento de papel ou outro problema enquanto está ativado [Rapid recovery system] [Sistema de recuperação rápida] no controlador do digitalizador, a imagem do último documento que foi digitalizado de forma adequada é guardada antes da digitalização parar. De seguida, pode retomar rapidamente a digitalização após resolver a causa da interrupção. Uma vez que a imagem do documento que estava a ser alimentado na altura da interrupção pode não ter sido gravada, certifique-se de que verifica qual a última imagem digitalizada antes de retomar a operação.

Problemas comuns e soluções

Esta secção fornece soluções recomendadas para problemas comuns.

Se tiver um problema que não é resolvido desta forma, contacte o agente local autorizado da Canon.

P1 O digitalizador não liga.

R1 Confirme se o adaptador CA está encaixado firmemente numa tomada elétrica.

P2 O digitalizador não é reconhecido.

R2
1. Confirme que o digitalizador está ligado corretamente ao computador com um cabo USB.
2. Confirme se o digitalizador está ligado. Veja o anterior "P1 O digitalizador não liga.".
3. A interface USB do computador pode não suportar o digitalizador. Não se garante que o digitalizador funcione com todas as interfaces USB.
4. Confirme que o cabo USB fornecido é utilizado para ligar o digitalizador ao computador. Não se garante que o digitalizador funcione com todos os cabos USB disponíveis.
5. Se o digitalizador estiver ligado ao computador através de um hub USB, tente remover o hub e ligar diretamente ao computador.

P3 Os documentos são alimentados de modo inclinado (as imagens digitalizadas estão distorcidas).

R3
1. Alinhe as guias de documentos para os encaixar do melhor modo, e carregue os documentos para que sejam alimentados a direito.
2. Ative [Automatically straightens skewed images] [Endireitar automaticamente imagens inclinadas] nas definições do controlador do digitalizador.
3. Se tiverem sido digitalizadas muitas páginas desde a limpeza dos rolos, limpe os rolos. Se os documentos continuarem a ser alimentados tortos, pode ser necessário substituir os rolos ou executar outro tipo de manutenção. Consulte "Capítulo 11 Retirar e instalar os rolos e a guia de suporte de documentos" na pág. 66 para procedimentos de substituição do rolo.

P4 Os documentos não são digitalizados de acordo com as definições configuradas no controlador do digitalizador.

R4 Quando digitaliza usando um trabalho registado com o CaptureOnTouch, as definições do trabalho registado têm prioridade em relação às definições do controlador do digitalizador. Edite as definições de trabalho existentes, ou crie um novo trabalho usando as condições de digitalização desejadas.

P5 Se aparecerem linhas ou barras brancas nas imagens digitalizadas.

R5 Limpe os dois lados do vidro do digitalizador e os rolos. Se encontrar uma substância aderente, tal como cola ou corrector, limpe cuidadosamente apenas com a pressão suficiente para limpar a área onde as linhas aparecem. Se o problema não for resolvido com a limpeza, o vidro interno pode estar riscado. Contacte o seu agente local autorizado da Canon.

P6 Faltam páginas.

R6 Quando a definição [Scanning Side] [Lado de digitalização] do controlador do digitalizador estiver definida como [Skip Blank Page] [Ignorar página em branco], os documentos esbatidos podem ser ignorados intencionalmente. Diminua o valor [Set the likelihood of skipping blank page] [Definir a probabilidade de ignorar página em branco] ("Caso pretenda eliminar as imagens das páginas em branco de documentos com frente e verso" na pág. 53), ou selecione outra definição de modo de digitalização como [Simplex] [Só um lado] ou [Duplex] [Ambos os lados]. Se as páginas forem ignoradas devido a uma alimentação dupla de documentos, consulte Encravamento de documentos (ou alimentação dupla).

P7 Encravamento de documentos (ou alimentação dupla).

R7
1. Se o rolo tiver sido instalado corretamente, limpe-o se necessário.
2. A digitalização correta pode não ser possível quando as páginas do documento se colam devido à eletricidade estática. Separe os documentos antes de os carregar.
3. Defina a alavanca da seleção de alimentação para a posição de não separação e alimente manualmente o digitalizador, uma página de cada vez.

P8 Não podem ser guardadas múltiplas páginas de imagens digitalizadas num só ficheiro.

R8 Alguns formatos de ficheiro não podem guardar múltiplas páginas de imagens digitalizadas como um só ficheiro.
- BMP e JPEG: As imagens digitalizadas são sempre guardadas numa página por ficheiro.
- PPTX: As imagens de múltiplas páginas são sempre guardas num só ficheiro.
- TIFF e PDF: Podem ser guardas múltiplas páginas num só ficheiro com base na definição de software da aplicação.

No CaptureOnTouch, clique em e depois selecione [Save all pages as one file] [Guardar todas as páginas num só ficheiro] na caixa de diálogo apresentada.
No CapturePerfect, selecione [Save all pages as one file] [Guardar todas as páginas num só ficheiro] em "Multi Page Settings" (Definições de múltipla página) no ecrã [Scan to File] [Digitalizar para ficheiro].

P9 Todos os documentos colocados foram digitalizados, mas a imagem digitalizada não aparece na aplicação.

R9 Quando estiver selecionado, no ecrã de definição do controlador do digitalizador, [Panel-Feeding] [Alimentação-Painel] ou [Automatic Feeding] [Alimentação automática] como método de alimentação, uma operação de digitalização não irá continuar depois de todos os documentos estarem alimentados, pois o digitalizador irá esperar que sejam inseridos documentos adicionais. Pode terminar a operação e enviar as imagens digitalizadas para a aplicação, premindo o botão Stop no digitalizador.

P10 A memória torna-se insuficiente e o digitalizador para.

R10 Se configurar condições de digitalização que usam uma grande quantidade de memória do computador, a digitalização pode parar por memória insuficiente. Apesar de isto depender do tamanho de memória do computador, a possibilidade de memória insuficiente aumenta se qualquer uma das seguintes condições de digitalização se sobrepuser.
- O [Color Mode] [Modo de cor] está definido como [24-bit Color] [Cor de 24 bits]
- Um tamanho de página grande (ex.: Legal) é especificado como [Page Size] [Tamanho de Página]. Alternativamente, o tamanho da pagina é definido para [Scanner's Maximum] [Máximo do Digitalizador].
- Uma resolução elevada (600dpi etc.) é especificada para [Dots per inch] [Pontos por polegada].

Se aparecer uma mensagem de erro devido a memória insuficiente enquanto a digitalização está em progresso, saia da aplicação, altere as condições de digitalização (ex.: reduzir a resolução ou o tamanho de página) e depois volte a tentar fazer a digitalização. Adicionalmente, a quantidade de memória utilizada pode ser restringida desligando [More Reduction] [Redução de moiré] e [Prevent Bleed Through / Remove Background] [Por favor altere prevenir evitar excesso / Remover fundo], se estes estiverem definidos.

P11 Não pode guardar o ficheiro digitalizado.

R11 O tamanho máximo que pode ser guardado como um ficheiro é 2 GB.
Uma digitalização de múltiplas páginas não pode ser guardada quando alcança o tamanho de ficheiro de 2 GB. Mude as definições de guardar se for apresentada uma mensagem de erro.

P12 Se a digitalização está muito lenta

R12
1. Feche outros programas em execução, se existirem.
2. A digitalização pode ficar lenta devido à falta de memória provocada por aplicações residentes em memória, tais como programas anti-vírus. Feche esses programas residentes em memória, se for necessário, para libertar espaço de memória.
3. Quando não existir espaço livre suficiente no disco rígido, o digitalizador pode não conseguir criar os ficheiros temporários necessários para os dados digitalizados. Elimine dados desnecessários do disco rígido para libertar mais espaço.
4. A digitalização é lenta se a porta USB do computador não for compatível com USB 2.0 de alta velocidade.
5. Se utilizar um cabo USB comum que não seja compatível com USB 2.0 de alta velocidade, substitua o cabo pelo cabo compatível fornecido.
6. Quando o digitalizador está ligado ao computador através de um hub USB que não seja compatível com USB 2.0 de alta velocidade, retire o hub e ligue o digitalizador diretamente ao computador.

P13 Os ficheiros de imagem digitalizados não podem ser abertos por uma aplicação

R13
1. As imagens digitalizadas como ficheiros TIFF multi-páginas só podem ser abertas por programas que suportem este formato de ficheiros.
2. Algumas aplicações não conseguem abrir ficheiros TIFF comprimidos, mesmo que não contenham múltiplas páginas. Este problema pode ocorrer com programas que não sejam compatíveis com o CaptureOnTouch e ficheiros TIFF do CapturePerfect. Neste caso, selecione “None” (“Nenhum”) no formato de compressão do ficheiro de imagem antes de digitalizar.

Sugestões úteis

Eis algumas sugestões úteis para digitalizar documentos.

Onde são guardadas as imagens digitalizadas? É possível modificar o destino para guardar os ficheiros?

As imagens são guardadas nos locais seguintes, de acordo com as definições do programa. Todos os locais de destino podem ser alterados para outras pastas.

- CaptureOnTouch
  - Para a digitalização Scan First (Digitalizar primeiro), os ficheiros são guardados na pasta especificada no ecrã Output method (Método de saída).
  - Para a digitalização do trabalho seleccionado, os ficheiros são guardados na pasta especificada em [Output setting] [Definição de saída] durante o registo do trabalho.
- CapturePerfect
  - Durante as operações normais de digitalização, tais como digitalização de passo único, o destino do ficheiro de imagem pode ser especificado sempre que a digitalização é executada.
  - Quando a digitalização utilizar um trabalho registado, os ficheiros são guardados na pasta especificada pelas definições do trabalho.

Como são configuradas as definições de digitalização?

- CaptureOnTouch
  - Para a digitalização Scan First [Digitalizar primeiro], clique em [Scanner setting] [Definição de digitalizador] no primeiro ecrã (de topo) para visualizar as definições de digitalizador disponíveis.
  - Para a digitalização do trabalho seleccionado, clique em [Scanner setting] [Definição de digitalizador] durante o registo do trabalho para ver as definições de digitalização disponíveis.
- CapturePerfect
  - Para digitalização normal, clique em [Scanner Setting] [Definição do digitalizador] no menu [Scan] [Digitalizar] para abrir o ecrã de definição do controlador do digitalizador, e efectue aqui as definições.
  - As definições do trabalho de digitalização são efectuadas para cada trabalho.

Como guardo várias páginas num ficheiro, ou guardo um ficheiro por página?

Quando as imagens digitalizadas são guardadas em formato BMP ou JPEG, cada imagem é sempre guardada num ficheiro separado. Quando as imagens digitalizadas são guardadas em formato PDF ou TIFF, pode especificar ficheiros com uma ou várias páginas. Veja também P8 em “Problemas comuns e soluções” na pág. 75.

Posso copiar ou fazer uma cópia de segurança das configurações do digitalizador?

- CaptureOnTouch

  As configurações de definição podem ser armazenadas e restauradas usando [Backup/Restore] [Cópia de segurança/ Reposição] no separador [Basic settings] [Definições básicas] na caixa de diálogo [Environmental settings] [Definições ambientais].
- CapturePerfect

  As configurações de definição do digitalizador não podem ser copiadas no CapturePerfect.

Que regras se aplicam aos nomes de ficheiro das imagens digitalizadas?

- CaptureOnTouch

  Os nomes de ficheiro das imagens digitalizadas são construídos de acordo com as definições da caixa de diálogo [File name settings] [Definições de nomes de ficheiros]. Esta caixa de diálogo aparece quando clica no botão em [File Name] [Nome do ficheiro] no ecrã de definições de saída de Scan First [Digitalizar primeiro], e no separador [Output settings] [Definições de saída] do ecrã [Register new job] [Registar trabalho novo].

  Os nomes de ficheiro das imagens digitalização são construídos parcial ou totalmente de acordo com as três definições seguintes na caixa de diálogo.

Definição	Descrição
O nome do ficheiro deve começar por uma string de caracteres	Qualquer expressão de texto a incluir no nome de ficheiro.
Adicionar data e hora	Acrescenta a data e a hora aos nomes dos ficheiros. Selecione o formato da data da caixa de listagem. YYYY = ano, MM = mês e DD = dia do mês. A hora é acrescentada depois da data.
Add counter to file names (adicionar contador aos nomes de ficheiros)	Acrescenta número de série pela ordem com que as imagens digitalizadas são guardadas. Especifique o número de dígitos e o número de início.

  Um exemplo de nome de ficheiro é mostrado como [File name] [Nome de ficheiro] na caixa de diálogo [File name settings] [Definições de nomes de ficheiros].
- CapturePerfect

  As regras para os nomes dos ficheiros das imagens digitalizadas e da pasta onde são guardadas as imagens podem ser predefinidos e depois aplicados durante a digitalização. Para mais informação, ver o “Guia de Funcionamento” ou a ajuda do CapturePerfect.

Como se digitalizam documentos dobrados a meio (digitalização de folio)?

Defina o método de alimentação para alimentação sem separação e defina o documento dobrado no digitalizador com a dobra à direita (Se [Upside-down feeding] [Alimentação ao contrário] estiver ativo nas definições de controlador do digitalizador, defina o documento com a dobra à esquerda.). Especifique documento de metade do tamanho (o tamanho depois de dobrar) e selecione [Folio] para o [Scanning Side] [Lado de digitalização] nas definições do digitalizador, depois digitalize. Para obter detalhes, consulte “Colocar documentos dobrados” na pág. 27.

Como posso ignorar páginas em branco, e digitalizar apenas páginas preenchidas?

Especifique [Skip Blank Page] [Ignorar páginas em branco] no ecrã de definições do controlador do digitalizador, e digitalize em seguida.

Como digitalizo cartões?

Defina o método de ejeção para caminho direto e defina o cartão na orientação horizontal no digitalizador. Especifique o mesmo tamanho que o cartão (ou deteção automática) e digitalize de seguida. Para obter detalhes, consulte “Colocar cartões” na pág. 26.

Como carrego e digitalizo documentos com tamanhos variados?

Defina [Tamanho de página] [Page Size] como [Match original size] [Corresponder ao tamanho original] no ecrã de definições do controlador do digitalizador e digitalize em seguida. Para mais informações veja “Para digitalizar documentos de tamanho não registado” na pág. 52.

Qual é o melhor meio de digitalizar cartões de visita ou fotos?

Defina [Page Size] [Tamanho de página] como [Match original size] [Corresponder ao tamanho original] no ecrã de definições do controlador do digitalizador e digitalize em seguida. Em alternativa, registe o tamanho dos cartões ou das fotos a digitalizar. Para obter detalhes, consulte “Para digitalizar documentos de tamanho não registado” na pág. 52.

Como se imprimem dados digitalizados?

- CaptureOnTouch
  - Para digitalização Scan First [Digitalizar primeiro], seleccione [Print] [Imprimir] no ecrã de selecção Output Method [Método de saída].
  - Para digitalização de trabalhos seleccionados, seleccione [Print] [Imprimir] no [Output method selection] [Selecção do método de saída] quando regista o trabalho.
- CapturePerfect

  Digitalizar utilizando a função Scan Batch to Printer (Digitalizar lote para impressora). Em alternativa, registe um trabalho com uma impressora seleccionada como destino de saída.

Como se guardam os dados digitalizados numa pasta partilhada?

- CaptureOnTouch
  - Para digitalização Scan First [Digitalizar primeiro], seleccione [Save to folder] [Guardar em pasta] no ecrã de selecção do método de saída, e especifique a pasta partilhada como destino para guardar no ecrã Output Setting [Definição de saída].
  - Para um trabalho de digitalização seleccionado, seleccione [Save to Folder] [Guardar em pasta] em [Outpout method selection] [Selecção do método de saída] durante o registo do trabalho, e especifique a pasta partilhada como destino para guardar, no ecrã Output Setting (Definição de saída).
- CapturePerfect

  Digitalizar utilizando a função [Scan Batch to File] [Digitalizar lote para ficheiro] (ou [Scan Page] [Digitalizar Página]). Em alternativa, registe um trabalho com um ficheiro como destino de saída, e defina o destino para guardar na pasta partilhada.

Como posso anexar dados digitalizados a uma mensagem de correio eletrónico (ou enviá-los como um e-mail)?

- CaptureOnTouch
  - Para digitalização Scan First [Digitalizar primeiro], seleccione [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónico] no ecrã de selecção do método de saída.
  - Para digitalização de trabalhos seleccionados, seleccione [Attach to E-mail] [Anexar a correio electrónico] na [Output method selection] [Selecção do método de saída] quando regista o trabalho.
- CapturePerfect

  Digitalizar utilizando a função [Scan Batch to Mail][Digitalizar lote para correio]. Em alternativa, registe um trabalho com correio electrónico como destino de saída.

Como uso a função de deteção automática de cor do documento?

O controlador deste digitalizador inclui uma função que detecta automaticamente o modo de cor dos conteúdos de um documento.

Os modos de cor que podem ser detectados automaticamente por esta função dependem da aplicação e das definições do controlador do digitalizador que está a utilizar, conforme descrito em seguida.

Condição	Modos que podem ser detectados
Quando [Color mode] [Modo de cor] está definido como [Detect automatically] [Detectar automaticamente] nas definições do digitalizador CaptureOnTouch.	[Color or Gray] [Cores ou Cinzento]
Quando seleciona [Full Automatic Mode] [Modo Automático Completo] no CapturePerfect ou no controlador do digitalizador	
Quando [Color mode] [Modo de cor] está definido como [Detect automatically] [Detetar automaticamente] no CapturePerfect ou no controlador do digitalizador e as definições avançadas estão definidas para deteção automática	Pode ser selecionada uma das seguintes opções: • [Color or Gray] [Cores ou Cinzento] • [Color or Binary] [Cores ou Binário] • [Color, Gray or Binary] [Cores, Cinzento ou Binário]

Capítulo 14 Anexo

Especificações 80

Peças de substituição 81

Opção 82

Dimensões externas 83

Índice 83

Especificações

Unidade principal

Tipo	Digitalizador de folhas de secretária	
Tamanho do Documento a Digitalizar		
Papel normal	Tamanho	Largura: 50.8 mm a 215.9 mm (2" a 8.5") Comprimento: 53.9 mm a 355.6mm (2.12" a 14")*
	Gramagem do papel	Modo normal: 52 a 128 g/m^2 (14 a 32 lb bond) 0,06 mm a 0,15 mm (0,0024" a 0,0059")
		Modo Bypass: 40 a 157 g/m^2 (11 a 42 lb bond) 0,05 mm a 0,20 mm (0,002" a 0,0079")
Cartões de Visita	Tamanho	50.8 mm x 53.9 mm (2"x 2.12") ou maior
	Gramagem do papel	300g/m^2 0,35 mm (140 lb bond) ou menos
Cartão	Tamanho	53.9 mm x 85.5 mm (2.12" x 3.37") (norma ISO)
	Espessura do cartão	0,76 mm (0,03") ou menos
	Orientação: Apenas alimentação horizontal	
	É possível digitalizar cartões com relevo.	
Método de alimentação de documentos		Automático
Sensor de digitalização		Sensor de imagem de contacto
Fonte de luz		LED
Lado de digitalização		Simplex/Duplex
Modos de digitalização		Preto e branco, Difusão de erro, Escala de cinzentos de 256 níveis, Melhoramento de texto avançado, Melhoramento de texto avançado II, Cor de 24 bits
Resolução de digitalização (Linhas de digitalização primárias x linhas de digitalização secundárias)		150 x 150dpi/200 x 200dpi 300 x 300dpi/400 x 400dpi/600 x 600dpi
Velocidade de leitura (Condições: Core 2 Duo 3.0GHz CPU, memória de 2 GB, tamanho de documento A4)		
Black and White (Preto e branco)	Simplex	200 x 200dpi 30 páginas/min. 300 x 300dpi 30 páginas/min.
	Duplex	200 x 200dpi 60 imagens/min. 300 x 300dpi 60 imagens/min.
Escala de cinzentos	Simplex	200 x 200dpi 30 páginas/min. 300 x 300dpi 30 páginas/min.
	Duplex	200 x 200dpi 60 imagens/min. 300 x 300dpi 60 imagens/min.
Cor de 24 bits	Simplex	150 x 150dpi 30 páginas/min. 200 x 200dpi 30 páginas/min.
	Duplex	150 x 150dpi 60 imagens/min. 200 x 200dpi 60 imagens/min.

Interface	USB 2.0 de Alta Velocidade
Outras funções	Ajuste automático de espessura do documento, digitalização de folio
Dimensões externas	298mm (L) x 160m (P) x 160mm (A) (11.7" x 6.3" x 6.3")
Dimensões máximas externas (com tabuleiro de alimentação de documentos e tabuleiro de saída abertos)	298mm (L) x 490mm (DP x 245mm (A) (11.7" x 19.5" x 9.8")
Peso (sem adaptador CA)	Aproximadamente 1.8 kg (3.97 lb)
Fonte de Alimentação (usando adaptador CA)	CC 16 V, 1,0 A
Consumo de energia	Digitalizar: Máximo 16 W No modo de hibernação: Máximo 1,8 W Desligado: Máximo 0,3 W
Ruído	Não mais do que 69 dB
Ambiente de funcionamento	Temperatura: 10°C a 32.5°C (50°F a 90.5°F) Humidade: 20% a 80% HR

* Pode digitalizar documentos até 3,000 mm (118.1") de comprimento ao definir o digitalizador para o modo de Documento Longo. -> “Definir o Modo de Documento Longo” na pág. 28

Adaptador CA (tipo 100 a 240 V)

Número de modelo	MG1-4578 MG1-4745
Entrada	AC 100 a 240 V, 50/60 Hz, 0.3 a 0.53 A
Saída	MG1-4578: DC 16 V, 1.4 A MG1-4745: CC 16 V, 1,8 A
Peso (excluindo cabo de alimentação)	MG1-4578: Aproximadamente 0.2 kg (0.44 lb) MG1-4745: Aproximadamente 0.2 kg (0.44 lb)

Peças de substituição

Kit de substituição do rolo (código de produto: 6759B001)

Kit para substituir os rolos (rolo retard, rolo de alimentação) e guia de suporte de documento.

- Para obter mais informações sobre a substituição dos rolos, “Remover/Fixar o Rolo de Alimentação” na pág. 68 e “Remover/Fixar o Rolo de Atraso” na pág. 69.
- Para mais informações sobre a substituição das guias de suporte de documentos, consulte “Remover/Fixar a Guia de Suporte do Documento” na pág. 71.
- Contacte o seu agente local autorizado da Canon ou o representante de serviço para obter informações detalhadas sobre as peças de substituição.

As especificações do produto estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

Opção

O Digitalizador Plano Unidade 101 opcional pode ser ligado a, e utilizado com, este digitalizador.

Digitalizador Plano Unidade 101 (código de produto: 4101B)

A unidade de digitalizador plano pode ser ligado a, e utilizado com, um digitalizador DR. Ligar a unidade a este digitalizador permite-lhe utilizar este digitalizador como um digitalizador plano, com um alimentador automático de documento.

As especificações do produto estão sujeitas a alterações sem aviso prévio devido a melhoramentos no produto.

Requisitos do sistema

O computador deve cumprir com os requisitos do sistema do Digitalizador Plano Unidade 101.

O controlador do Digitalizador Plano Unidade 101 tem de estar instalado para utilizar o equipamento respectivo.

Sobre a utilização com o CaptureOnTouch

- Sobre atribuir função ao botão Start (Iniciar)

  Quando liga o Digitalizador Plano Unidade 101 pode atribuir Scan First (Digitalizar primeiro) do CaptureOnTouch, ou qualquer tarefa, ao botão Start (Iniciar) do Digitalizador Plano Unidade 101.

  - Quando Scan First (Digitalizar primeiro):
    Scan First (Digitalizar Primeiro) é designado ao botão start (iniciar) tanto deste digitalizador como do Digitalizador Plano Unidade 101. Isto permite que a digitalização seja iniciada pressionando o botão start (iniciar) no digitalizador onde está inserido o documento.
  - Quando Select Scan Job (Selecionar trabalho de digitalização):
    Pode ser atribuída uma tarefa diferente ao botão start (iniciar) de cada um destes digitalizadores, e ao Digitalizador Plano Unidade 101.

- Limitação do Modo totalmente automático

  Quando um documento é digitalizado com o Digitalizador Plano Unidade 101, o modo totalmente automático do CaptureOnTouch pode não funcionar correctamente.

- Limitação de Reinicialização com o Botão Start (Iniciar)

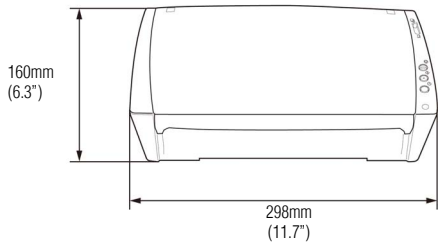
  Quando o CaptureOnTouch está definido para não ser residente na memória, o CaptureOnTouch não pode ser reiniciado premindo o botão start (iniciar) no Digitalizador Plano Unidade 101, depois de encerrar o CaptureOnTouch.

- Sobre as definições do controlador do digitalizador

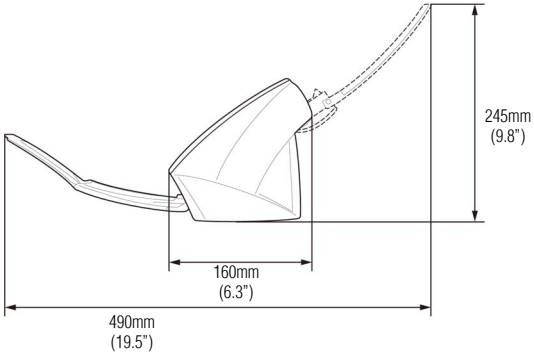
  Se uma função deste digitalizador não poder ser seleccionada na caixa de diálogo de definições do Digitalizador Plano Unidade 101, clique em [Option] [Opção] na caixa de diálogo para abrir o controlador deste digitalizador e configure as funções que deseja utilizar.

Dimensões externas

Vista frontal



Com a bandeja de alimentação de documentos aberta



Índice

A
Adaptador CA 13
Alavanca de selecção de alimentação 9
Alimentador de documentos 8
Área de Saída de Documentos 7

B
Bandeja de Extensão 8
Botão de abertura 8
Botão Start (Iniciar) 7
Botão Stop (Parar) 7

C
CaptureOnTouch 30
Cartões 26
Conector de alimentação 8
Conector USB 8

D
Dimensões externas 83
Disco de configuração 16
Documentos 23

E
Eliminação 14
Encravamento de papel 73

F
Fixar
o Rolo de Alimentação 68
Fixar a Guia de Suporte do
Documento 71
Fixar o Rolo
de Atraso 70
Folio 27
Funcionalidades 5

G
Guias de documentos 8

I
Indicador de corrente 7
Instalar
software de terceiros 17
Interruptor 7

L
Limpar
Rolos 61
Vidro de digitalização 61
Local de instalação 12
M
Modo bypass 26
Modo de documento longo 28
Modo normal 24
P
Peças de substituição 81
R
Ranhura de segurança 8
Reiniciar
Contadores 67
Remover
o Rolo de Alimentação 68
Remover a Guia de Suporte do
Documento 71
Remover o Rolo
de Atraso 69
Requisitos do sistema 15
Rolo de alimentação 68
Rolo de atraso 69
S
Software de terceiros fornecido 16
Substituição
de rolo 66
T
Tabuleiro de Alimentação de Documentos 7
Tabuleiro de saída de documentos 8
U
Unidade de digitalizador plano 82
Unidade Frontal 8